



**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ «Лицей № 8»**

ул. Крупской, 10 В, г. Красноярск, 660062, тел. (8-391)217-80-26,

E-mail: lyc8@mailkrsk.ru

ОГРН 1022402148438, ОКПО 56904334, ИНН\КПП 2463024482\246301001

---

Утверждаю  
Директор МБОУ Лицей №8  
Е.И. Богуславская

Приказ № 01-10-237/2 от 24.06.22



**ПРОГРАММА**

**Производственного контроля  
муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения  
«Лицей №8»**

## Содержание

1. Общие сведения о юридическом лице
2. Предмет, вид осуществляемой деятельности.
3. Общие положения
4. Порядок организации и проведения производственного контроля
5. Перечень официальных изданий санитарных правил, методов, методик контроля факторов среды обитания в соответствии с осуществляемой деятельностью.
6. Перечень должностных лиц, на которых возложены функции по осуществлению производственного контроля.
7. Объекты и мероприятия производственного контроля.
8. Перечень помещений и объектов, представляющих потенциальную опасность угрозы жизни и здоровья детей.
9. Перечень должностей работников, подлежащих медицинским осмотрам, профессиональной гигиенической подготовке.
10. Перечень форм учёта и отчётности.
11. Перечень возможных аварийных ситуаций.
12. Перечень профилактических мер по обеспечению контроля над соблюдением санитарных правил и норм.
13. Мероприятия по заключению контрактов в целях поддержания санитарного режима

## 1. ОБЩИЕ СВЕДЕНИЯ О ЮРИДИЧЕСКОМ ЛИЦЕ

Полное наименование: **Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Лицей №8».**

Сокращенное наименование: **МБОУ Лицей №8**

Место нахождения школы (юридический адрес совпадает с фактическим): **660062, г. Красноярск, ул. Крупской, 10В.**

Учредителем лицея является администрация города Красноярска.

Место нахождения Учредителя: 660049, г. Красноярск, ул. К. Маркса, 93.

## 2. ПРЕДМЕТ, ВИД ОСУЩЕСТВЛЯЕМОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

Предмет деятельности МБОУ Лицей №8 г. Красноярска является реализация программ начального общего образования, основного общего и среднего общего образования, программ дополнительного образования.

## 3. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

3.1. Настоящая программа разработана в соответствии с требованиями Федерального закона № 52 от 30.03.99. «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения» (с изменениями) и санитарных правил СП 1.1.1058-01 «Организация и проведение производственного контроля за соблюдением санитарно-эпидемиологических (профилактических) мероприятий».

3.2. Программа устанавливает порядок организации и осуществление производственного контроля за соблюдением санитарных правил и выполнением санитарно-эпидемиологических мероприятий, обязательных для выполнения всеми работниками.

3.3 Организация производственного контроля в МБОУ Лицей №8 возлагается на директора лицея Е.И.Богуславскую.

3.4. Целью производственного контроля является обеспечение безопасности и безвредности для человека и среды обитания вредного влияния факторов производственной среды, путем должного выполнения требований нормативно-правовых актов санитарного законодательства, осуществление санитарно-эпидемиологических (профилактических) мероприятий, организации и осуществления контроля за их соблюдением.

3.5. Общее руководство осуществлением производственного контроля за соблюдением санитарных правил, санитарно-противоэпидемических (профилактических) мероприятий возлагается на директора школы.

3.6. К настоящей Программе относятся термины с соответствующими определениями:

- Санитарно-эпидемиологическое благополучие населения - состояние здоровья населения, среды обитания человека, при котором отсутствует вредное воздействие факторов среды обитания на человека и обеспечиваются благоприятные условия его жизнедеятельности.
- Среда обитания - совокупность объектов, явлений и факторов окружающей (естественной и искусственной) среды, определяющая условия жизнедеятельности человека.
- Факторы среды обитания - биологические (вирусы, бактерии, паразиты и др.), химические и физические (шум, вибрация, ультразвук, инфразвук, ионизирующее, неионизирующее), социальные (питание, водоснабжение, условия труда, быта и отдыха), которые могут оказывать воздействие на человека и на состояние здоровья будущих поколений.
- Вредные воздействия на человека - воздействие факторов среды обитания создающее угрозу жизни и здоровью будущих поколений.
- Благоприятные условия жизнедеятельности человека - состояние среды обитания, при котором отсутствует вредное воздействие ее факторов на человека и имеются возможности для восстановления нарушенных функций организма человека.
- Безопасные условия для человека - состояние среды обитания, при котором отсутствует вероятность вредного воздействия ее факторов на человека.
- Санитарно-эпидемиологическая обстановка - состояние здоровья населения и среды обитания на определенной территории в конкретно указанное время.
- Гигиенический норматив - установленное исследованиями допустимое максимальное или

минимальное количественное или качественное значение показателя, характеризующее тот или иной фактор среды обитания с позиции его безопасности и безвредности для человека.

- Государственные санитарно-эпидемиологические правила и нормативы (далее санитарные правила) - нормативные акты, устанавливающие санитарно-эпидемиологические требования, несоблюдение которых создает угрозу жизни и здоровью человека, а также угрозу возникновения и распространения заболеваний.
- Санитарно-эпидемиологические (профилактические) мероприятия - организационные, административные, инженерно-технические, медико-санитарные, ветеринарные и иные меры, направленные на устранение или на уменьшение вредного воздействия на человека факторов среды обитания, предотвращения возникновения и распространения инфекционных и неинфекционных заболеваний (отравлений) и их ликвидации.
- Профессиональные заболевания - заболевания человека, возникновение которых решающая роль принадлежит воздействию неблагоприятных факторов производственной среды и трудового процесса.
- Инфекционные заболевания - инфекционные заболевания человека, возникновение и распространение которых, обусловлены воздействием на человека биологических факторов среды обитания (возбудителей инфекционных заболеваний) и возможностью передачи болезни от заболевшего человека, животного к здоровому человеку. Инфекционные заболевания представляют опасность для окружающих и характеризуются тяжелым течением, высоким уровнем смертности, распространением среди населения (эпидемии).
- Массовые не инфекционные заболевания (отравления) - заболевания человека, возникновение которых обусловлено воздействием неблагоприятных физических, и (или) химических и (или) социальных факторов среды обитания

#### **4. ПОРЯДОК ОРГАНИЗАЦИИ И ПРОВЕДЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОГО КОНТРОЛЯ**

4.1. Производственный контроль за соблюдением санитарных правил и выполнением противоэпидемических (профилактических) мероприятий (далее производственный контроль) осуществляется юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями в соответствии с осуществляемой ими деятельностью по обеспечению контроля за соблюдением санитарных правил и гигиенических нормативов, выполнением противоэпидемических (профилактических) мероприятий).

4.2. Объектами производственного контроля являются: учебные помещения, общественные помещения, рабочие места, водопроводная вода, инженерные сети и системы, оборудование, учебно-воспитательный процесс.

4.3. Производственный контроль включает:

4.3.1. Наличие официально изданных санитарных правил, системы их внедрения и контроля их реализации, методов, методик контроля факторов в соответствии с осуществляемой деятельностью.

4.3.2. Организация медицинских осмотров.

4.3.3. Контроль за наличием сертификатов, санитарно-эпидемиологических заключений, иных документов, подтверждающих качество, реализуемой продукции.

4.3.4. Ведение учета и отчетности, установленной действующим законодательством по вопросам, связанным с производственным контролем.

4.3.5. Своевременное информирование органов местного самоуправления, органов и учреждений государственной санитарно-эпидемиологической службы Российской Федерации.

4.3.6. Визуальный контроль специалистами за выполнением санитарно-эпидемиологических (профилактических) мероприятий, соблюдением санитарных правил, разработкой и реализацией мер, направленных на устранение выявленных нарушений.

4.3.7. Необходимые изменения, дополнения в Программу вносятся при изменении вида деятельности, требованиях законодательства или других существенных изменениях.

## **5. ПЕРЕЧЕНЬ ОФИЦИАЛЬНО ИЗДАНЫХ ЗАКОНОВ, САНИТАРНЫХ ПРАВИЛ, МЕТОДОВ И МЕТОДИК КОНТРОЛЯ В ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УЧРЕЖДЕНИЯХ**

1. Федеральный закон РФ от 30.03.1999 года №52-ФЗ «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения».
2. Федеральный закон «Об иммунопрофилактике населения» от 17.09.1998 г. № 157-ФЗ.
3. Федеральный закон РФ от 26.12.2008 г. № 249 - ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля».
4. Федеральный закон «О качестве и безопасности пищевых продуктов» от 02.01.2000 г. № 29-ФЗ.
5. Федеральный закон «О предупреждении распространения туберкулёза в РФ» от 18.06.2001 г. № 77-ФЗ.
6. Федеральный закон № 184-ФЗ от 27.12.2002 г. «О техническом регулировании».
7. Федеральный закон от 7 декабря 2011 г. № 416-ФЗ «О водоснабжении и водоотведении».
8. Федеральный закон от 23.02.2013 № 15-ФЗ «Об охране здоровья граждан от воздействия окружающего табачного дыма и последствий потребления табака».
9. Закон РФ «Об образовании в Российской Федерации» № 273-ФЗ от 29.12.2012 г.
10. Технические регламенты: ТР ТС 007/2011 «О безопасности продукции, предназначенной для детей и подростков», ТР ТС 044/2017 «О безопасности упакованной питьевой воды, включая природную минеральную воду», ТР ТС 021/2011 «О безопасности пищевых продуктов», государственных санитарно-эпидемиологических правил и гигиенических нормативов:
  - СП 3.1.958-00 «Профилактика вирусных гепатитов. Общие требования к эпидемиологическому надзору за вирусными гепатитами»;
  - СП 1.1.1058-01 «Организация и проведение производственного контроля за соблюдением санитарных правил и выполнением санитарно-противоэпидемических (профилактических) мероприятий» с дополнениями и изменениями;
  - СП 3.5.3.3223-14 "Санитарно-эпидемиологические требования к организации и проведению дератизационных мероприятий";
  - СанПиН 2.1.4.1116-02 «Питьевая вода. Гигиенические требования к качеству воды, расфасованной в ёмкости. Контроль качества» с изменениями и дополнениями;
  - СП 3.5.1378-03 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации и осуществлению дезинфекционной деятельности»;
  - СП 3.1.2.3114-13 "Профилактика туберкулеза";
  - СанПиН 3.5.2.3472-17 "Санитарно-эпидемиологические требования к организации и проведению дезинсекционных мероприятий в борьбе с членистоногими, имеющими эпидемиологическое и санитарно-гигиеническое значение";
  - Санитарно-эпидемиологические правила и нормативы СанПиН 3.2.3215-14 "Профилактика паразитарных болезней на территории Российской Федерации"
  - СанПиН 1.2.3685-21 "Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания";
  - СанПиН 2.1.3684-21 "Санитарно-эпидемиологические требования к содержанию территорий городских и сельских поселений, к водным объектам, питьевой воде и питьевому водоснабжению, атмосферному воздуху, почвам, жилым помещениям, эксплуатации производственных, общественных помещений, организации и проведению санитарно-противоэпидемических (профилактических) мероприятий";
  - СанПиН 2.2.1/2.1.1.1200-03 «Санитарно-защищённые зоны и санитарная классификация предприятий, сооружений и иных объектов. Новая редакция»;
  - СП 3.1.1.2341-08 «Профилактика вирусного гепатита В»;
  - СП 3.1.7.2615-10 «Профилактика иерсиниоза»;
  - СанПиН 2.3/2.4.3590-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения";
  - СанПиН 2.3.2.2757-10 «Гигиенические требования безопасности и пищевой ценности пищевых продуктов. Дополнение № 21 к СанПиНу 2.3.2 1078-01»;

- СанПиН 2.3.2.2804-10 «Дополнения и изменения №22 к СанПиНу 2.3.2.1078-01 «Гигиенические требования безопасности и пищевой ценности пищевых продуктов»;
  - СП 3.1.7.2616-10 «Профилактика сальмонеллёза» с дополнениями и изменениями;
  - СП 2.1.3678-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к эксплуатации помещений, зданий, сооружений, оборудования и транспорта, а также условиям деятельности хозяйствующих субъектов, осуществляющих продажу товаров, выполнение работ или оказание услуг";
  - СП 2.6.1.1292-2003 "Гигиенические требования по ограничению облучения населения за счет природных источников ионизирующего излучения";
  - Свод правил СП 30.13330.2016 "СНиП 2.04.01-85\* Внутренний водопровод и канализация зданий";
  - СанПиН 2.1.4.1116-02 Питьевая вода. Гигиенические требования к качеству воды, расфасованной в ёмкости. Контроль качества»;
  - Решение Комиссии таможенного союза от 28 мая 2010 г. N 299"О применении санитарных мер в Евразийском экономическом союзе";
  - "Санитарно-эпидемиологические требования к перевозке железнодорожным транспортом организованных детских коллективов. СП 2.5.1277-03"
  - СП 3.1.2952-11 «Профилактика кори, краснухи и эпидемиологического паротита»;
  - СП 3.1.1.3108-13 «Профилактика острых кишечных инфекций»;
  - СП 3.1/3.2.3146-13 «Общие требования по профилактике инфекционных и паразитарных болезней»;
  - СП 3.1.3597-20 "Профилактика новой коронавирусной инфекции (COVID-19);
  - СП 3.2.3215-14 «Профилактика паразитарных болезней на территории РФ»;
  - СП 1.1.1058-01 "Организация и проведение производственного контроля за соблюдением санитарных правил и выполнением санитарно-противоэпидемических (профилактических) мероприятий
  - СП 3.5.3.3223-14 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации и проведению дератизации»;
11. Приказ Министерства здравоохранения РФ «О профилактической гигиенической подготовке и аттестации должностных лиц и организации» от 29.06.2000г. № 229.
  12. Приказ Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека от 20.05.2005 г. № 402 «О личной медицинской книжке и санитарном паспорте».
  13. Приказ МЗ и медицинской промышленности РФ от 14. 03. 1995 г. № 60 «Об утверждении инструкций по проведению профилактических осмотров детей дошкольного и школьного возраста на основе медико-педагогических нормативов».
  - 14.Постановление Главного государственного санитарного врача РФ от 2 декабря 2020 г. N 40"Об утверждении санитарных правил СП 2.2.3670-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к условиям труда
  - 15.Постановление Главного государственного санитарного врача РФ от 28 января 2021 г. N 2"Об утверждении санитарных правил и норм СанПиН 1.2.3685-21 "Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и /или! безвредности для человека (бактериальной обитания"
  - 16Организация и проведение производственного контроля за соблюдением санитарных правил и выполнением санитарно- противоэпидемических (профилактических) мероприятий». СП 1.1.2193-07
  - 17.«Гигиенические требования к срокам годности и условиям хранения пищевых продуктов». СанПиН 2.3.2. 1324-03
  - 18.Приказ Минздрава России N 1420н от 31.12.2020 "Об утверждении перечня вредных и (или) опасных производственных факторов и работ, при выполнении которых проводятся обязательные предварительные медицинские осмотры при поступлении на работу и периодические медицинские осмотры".
  - 19.Приказ Министерства здравоохранения РФ от 28 января 2021 г. N 29н"Об утверждении Порядка проведения обязательных предварительных и периодических медицинских осмотров работников, предусмотренных частью четвертой статьи 213 Трудового кодекса Российской Федерации, перечня медицинских противопоказаний к осуществлению работ с вредными и (или) опасными производственными факторами, а также работам, при выполнении которых проводятся обязательные предварительные и периодические медицинские осмотры"

- 20.Сборник технических нормативов, рецептуры блюд и кулинарных изделий для дошкольных и школьных образовательных учреждений, и детских оздоровительных учреждений.
- 21.Постановление Главного государственного санитарного врача РФ от 28 сентября 2020 г. N 28"Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи"
22. Федеральный закон от 24 июля 1998 г. N 124-ФЗ"Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации"
23. Федеральный закон от 21 декабря 1994 г. N 69-ФЗ"О пожарной безопасности"
24. Федеральный закон от 24 июля 1998 г. N 125-ФЗ"Об обязательном социальном страховании от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний"
25. Федеральный закон от 28 декабря 2013 г. N 426-ФЗ"О специальной оценке условий труда"
- "Постановление Главного государственного санитарного врача РФ от 30 июня 2020 г. N 16"Об утверждении санитарно-эпидемиологических правил СП 3.1/2.4.3598-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации работы образовательных организаций и других объектов социальной инфраструктуры для детей и молодежи в условиях распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19)"

## **6. ОБЪЕКТЫ И МЕРОПРИЯТИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОГО КОНТРОЛЯ УСЛОВИЙ ТРУДА**

№	Объекты контроля	Периодичность контроля	Ответственный
1	Контроль за состоянием системы освещения	ежедневно	зам. директора по АХР Кулинич Н.Л.
2	Контроль за системой электроснабжения	ежедневно	зам. директора по АХР Кулинич Н.Л.
3	Контроль за системой отопления	ежедневно в осенне-зимний период	зам. директора по АХР Кулинич Н.Л.
4	Контроль за системой водоснабжения	ежедневно	зам. директора по АХР Кулинич Н.Л.
5	Контроль за системой канализации	ежедневно	зам. директора по АХР Кулинич Н.Л.
6	Контроль за своевременным вывозом отходов	ежедневно	зам. директора по АХР Кулинич Н.Л.
7	Контроль за состоянием санитарно-технического оборудования	ежедневно	зам. директора по АХР Кулинич Н.Л.
8	Контроль за состоянием воздушно-теплового режима в помещении	ежедневно	зам. директора по УВР (дежурный администратор)
9	Контроль за качеством проведения влажной уборки школьных помещений	ежедневно	зам. директора по АХР Кулинич Н.Л.
10	Контроль за качеством проведения генеральной уборки школьных помещений	1 раз в месяц	директор лицея Е.И.Богуславская
11	Контроль за обеспечением и необходимыми дезинфицирующими и моющими средств	ежемесячно	зам. директора по АХР Кулинич Н.Л.
12	Контроль за содержанием территории школы, отсутствие собак	ежедневно	зам. директора по АХР Кулинич Н.Л.

13	Контроль за состоянием учебной мебели (с учётом возрастных групп)	1 раз в квартал	зам. директора по АХР Кулинич Н.Л.
14	Контроль за соблюдением требований охраны труда	ежедневно	специалист по охране труда Брюханова С.А.
15	Контроль за соблюдением требований СанПиН при организации образовательного процесса	ежедневно	директор лицея Е.И.Богуславская, системный администратор
16	Контроль за организацией питьевого режима	ежедневно	зам. директора по АХР Березина М.А.
17	Контроль за соблюдением ежедневного меню	ежедневно	директор лицея Е.И.Богуславская,
18	Контроль за гигиеной приёма пищи учащимися	ежедневно	директор лицея Е.И.Богуславская, системный администратор
19	Контроль за выполнением санитарно-эпидемиологических требований в пищеблоке: - правила хранения и приема продовольственного сырья и пищевых продуктов; - уборка столовой; - правила мытья посуды; - соблюдение температурного режима в холодильном оборудовании; - соблюдение технологии приготовления пищи по технологическим картам; - соблюдение сроков годности пищевых продуктов; - контроль за качеством готовых блюд; - контроль за нормами выхода готовых блюд; - контроль за правильностью кулинарной обработки; - контроль за рационом питания учащихся; - контроль за наличием сертификатов качества поступающих продуктов; контроль за соблюдением сроков прохождения медицинских осмотров работниками пищеблока. контроль за соблюдением сроков прохождения медицинских осмотров работниками пищеблока. - пищевых продуктов;	ежедневно	директор лицея Е.И.Богуславская, Заведующий производством организатора питания, ответственный за организацию питания Саклакова С.Г.



	<ul style="list-style-type: none"> <li>- контроль за качеством готовых блюд;</li> <li>- контроль за нормами выхода готовых блюд;</li> <li>- контроль за правильностью кулинарной обработки;</li> <li>- контроль за рационом питания учащихся;</li> <li>- контроль за наличием сертификатов качества поступающих продуктов;</li> </ul> контроль за соблюдением сроков прохождения медицинских осмотров работниками пищеблока.		
20	Контроль за сроками годности и правилами хранения медицинских препаратов. Контроль за сроками годности и правилами хранения химических реактивов и прекурсоров	ежедневно	Врач Ишенина Н.А. Учитель химии Сидарене Л.Д.
21	Контроль за состоянием вентиляционной системы лица	1 раз в месяц	зам. директора по АХР Кулинич Н.Л.
22	Контроль за медицинским и гигиеническим состоянием здоровья детей и работников	ежедневно	Врач Ишенина Н.А.
23	Контроль за прохождением профессиональной гигиенической подготовки работниками школы	1 раз в год	Специалист по ОТ Брюханова С.А.
24	Контроль за состоянием кровли, отсутствия сосулек, наледи на дорожном покрытии	Ежедневно, в определенный период времени	зам. директора по АХР Кулинич Н.Л.
25	Контроль за состоянием рабочих мест сотрудников и учащихся	ежедневно	зам. директора по АХР Кулинич Н.Л.
26	Контроль за состоянием учебного оборудования и спортивного инвентаря	1 раз в неделю	зам. директора по АХР Кулинич Н.Л.
27	Контроль за целостностью остекления оконных и дверных проемов	ежедневно	зам. директора по АХР Кулинич Н.Л.
28	Контроль за проведением дератизации и дезинсекции	1 раз в месяц	зам. директора по АХР Кулинич Н.Л.
29	Контроль за состоянием медицинского оборудования	1 раз в месяц	зам. директора по АХР Кулинич Н.Л.
30	Контроль за соблюдением инструкций по утилизации отходов	2 раза в неделю	зам. директора по АХР Кулинич Н.Л.
31	Контроль за качеством проведения	ежемесячно	зам. директора по ВР Дивакова О.Ю.

	профилактической работы с учащимися		
32	Контроль за соблюдением СанПиН во время проведения массовых мероприятий	по мере необходимости	зам. директора по УВР Саклакова С.Г., Пучкова Н.Г., Сидарене Л.Д. зам. директора по ВР Дивакова О.Ю.
33	Контроль за качеством воды	ежедневно	зам. директора по АХР Кулинич Н.Л.
34	Контроль за состоянием электромагнитного фона в кабинетах информатики	в случае приобретения компьютерного оборудования	зам. директора по АХР Кулинич Н.Л.
35	Контроль за физическими факторами: искусственное освещение, параметры микроклимата (температура воздуха, относительная влажность)	ежедневно	зам. директора по АХР Кулинич Н.Л.
36	Контроль за состоянием электрооборудования (замеры сопротивления, качество изоляции и заземления и т.д.)	1 раз в 5 лет	зам. директора по АХР Кулинич Н.Л.
37	Контроль за техническим состоянием строительных конструкций зданий	ежемесячно	зам. директора по АХР Кулинич Н.Л.
38	Контроль за состоянием комплексной спортивной площадки и спортивного оборудования	ежемесячно	зам. директора по АХР Кулинич Н.Л.
39	Контроль за соблюдением гигиенических требований к устройству, содержанию и организации режима работы в оздоровительном лагере дневного пребывания в период каникул: 1. Контроль за прохождением профессиональной гигиенической подготовки и медицинского осмотра сотрудниками оздоровительного лагеря 2. Контроль за качеством организации питания в лагере: - правила хранения и приема продовольственного сырья и пищевых продуктов; - уборка столовой; - правила мытья посуды; - соблюдение температурного режима в холодильном оборудовании; - соблюдение технологии	1 раз в год (май)	Начальник лагеря          Начальник лагеря, председатель бракеражной

<p>приготовления пищи по технологическим картам;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- соблюдение сроков годности пищевых продуктов;</li> <li>- контроль за качеством готовых блюд;</li> <li>- контроль за нормами выхода готовых блюд;</li> <li>- контроль за правильностью кулинарной обработки;</li> <li>- контроль за рационом питания учащихся;</li> <li>- контроль за наличием сертификатов качества поступающих продуктов;</li> <li>- контроль за соблюдением сроков прохождения медицинских осмотров работниками пищеблока.</li> </ul> <p>3.Контроль за организацией питьевого режима в оздоровительном лагере</p> <p>4.Контроль за качеством проведения влажных, генеральных уборок в помещениях лагеря</p> <p>5.Контроль за своевременным вывозом отходов</p> <p>6. Контроль за состоянием спортивного оборудования и инвентаря в спортивном зале и на спортивной площадке</p> <p>7. Контроль за состоянием территории, состоянием противопожарного режима</p> <p>8.Контроль за соблюдением требований к режиму дня, организации питания и массовых мероприятий</p>	Ежедневно	комиссии
	Ежедневно	Начальник лагеря
	Ежедневно	зам. директора по АХР Кулинич Н.Л. зам. директора по АХР Кулинич Н.Л.
	Ежедневно	зам. директора по АХР Кулинич Н.Л.
	Ежедневно	Руководитель ШМО учителей физической культуры зам. директора по АХР Кулинич Н.Л.
	Ежедневно	зам. директора по АХР Кулинич Н.Л.
	Ежедневно	Начальник лагеря

## 7. ПЕРЕЧЕНЬ ПОМЕЩЕНИЙ И ОБЪЕКТОВ, ПРЕДСТАВЛЯЮЩИХ ПОТЕНЦИАЛЬНУЮ ОПАСНОСТЬ УГРОЗЫ ЖИЗНИ И ЗДОРОВЬЯ ДЕТЕЙ

№	Кабинет	Ответственный (должность)	Угроза	Действия
1	Информатика	учитель информатики, зам. директора	1. Замыкание в сети 2. Возгорание приборов	1. Срочная эвакуация детей 2. Использование огнетушителей

2	Спортивная площадка, спортзал, спортивные залы	Учитель физической культуры, специалист по ОТ	Травмирование детей	1. Оказание первой доврачебной помощи. 2. Уведомление директора школы о травме
3	Кабинет биологии, физики, химии	Ответственный за кабинет физики, химии и биологии, заместитель директора школы по АХР	Огнеопасные ядовитые вещества	1. Ограничение доступа детей к хранению. 2. При несчастных случаях - уведомление директора
4	Столовая	Заведующая столовой, заместитель директора школы по АХР	1. Замыкание электропроводки 2. Пожар.	Использование огнетушителей, эвакуация; детей
5	Мастерские	Учитель технологии, заместитель директора школы по АХР	1. Замыкание электропроводки. 2. Пожар.	Использование огнетушителей, эвакуация детей

#### 8. ПЕРЕЧЕНЬ ДОЛЖНОСТЕЙ РАБОТНИКОВ, ПОДЛЕЖАЩИХ МЕДИЦИНСКИМ ОСМОТРАМ, ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ГИГИЕНИЧЕСКОЙ ПОДГОТОВКЕ

№ п/п	Должность	Количество работающих	Характер производимых работ и вредный фактор	п.п. приказа и объем предварительного осмотра при поступлении на работу	Кратность периодического медосмотра	Кратность профессионально-гигиенической подготовки
1	Директор	1	Работы в школьных образовательных учреждениях	Приказ Министерства здравоохранения РФ от 28 января 2021 г. N 29н, приложение 1, п25	1 раз в год	1 раз в год
2	Административный персонал	11	Работы в школьных образовательных учреждениях	Приказ Министерства здравоохранения РФ от 28 января 2021 г. N 29н, приложение 1, п25	1 раз в год	1 раз в 2 года
3	Педагогический персонал	58	Работы в школьных образовательных учреждениях	Приказ Министерства здравоохранения РФ от 28 января 2021 г. N 29н, приложение 1, п25	1 раз в год	1 раз в 2 года

4	Младший обслуживающий персонал	9	Работа в школьных образовательных учреждениях	Приказ Министерства здравоохранения РФ от 28 января 2021 г. N 29н, приложение 1 , п25	1 раз в год	1 раз в 2 года
---	--------------------------------	---	---	--	-------------	----------------

### 9. ПЕРЕЧЕНЬ ФОРМ УЧЁТА И ОТЧЁТНОСТИ

1. Журнал учёта мероприятий по контролю.
2. Журналы регистрации несчастных случаев на производстве.
3. Журналы регистрации инструктажей с учащимися и сотрудниками школы
4. Журналы учёта и контроля на пищеблоке.
5. Все журналы, табель учёта посещаемости детей по классам.
6. Журналы медицинского осмотра детей (медицинский кабинет).
7. Медицинские карты учащихся.
8. Журнал технического состояния объекта.
9. Журнал учета прекурсоров.
10. Журнал по осмотру спортивного оборудования в зале и уличной площадке

### 10. ПЕРЕЧЕНЬ ВОЗМОЖНЫХ АВАРИЙНЫХ СИТУАЦИЙ

№	Чрезвычайная ситуация	Ответственный	Меры
1.	Отключение воды	Директор лицея, заместитель директора по АХР.	Выяснение обстоятельств по тел. 005,211-39-63; Приостановление деятельности объекта.
2.	Отключение электроэнергии	Директор лицея, электрик, заместитель директора по АХР.	Выяснение обстоятельств по тел. 221-06-96, 005; Приостановление деятельности объекта в случае необходимости.
3.	Отключение отопления	Директор лицея, заместитель директора по АХР.	Выяснение обстоятельств 005, анализ ситуации, решение проблемы собственными силами тел. 221-85-51 вызов аварийной бригады по те. 233-08-80(08-17) 285-81-021(17-08)

4.	Пожар	Директор лицея, заместитель директора по АХР.	Эвакуация детей и сотрудников из здания школы; Действия согласно плана и инструкции по эвакуации из здания школы; Информирование специальных служб 101,102, Информирование Учредителя по тел. 263-81-81
5	Утечка химических препаратов из ёмкостей для хранения	Директор лицея, учитель химии.	Эвакуация детей и сотрудников из здания школы; Проветривание помещения; Информирование специальных служб. 101,102
6	Распространение инфекционных заболеваний, пищевых отравлений и массовых инфекционных заболеваний	Директор лицея, заместитель директора школы по АХР, врач (медсестра), ответственный за питание	Проведение карантинных и профилактических мероприятий; Приостановление деятельности объекта; Экспертиза продукции; Информирование управления Роспотребнадзора по

#### **11. ПЕРЕЧЕНЬ ПРОФИЛАКТИЧЕСКИХ МЕР ПО ОБЕСПЕЧЕНИЮ КОНТРОЛЯ НАД СОБЛЮДЕНИЕМ САНИТАРНЫХ ПРАВИЛ И НОРМ**

№	Профилактические меры	Ответственный	Периодичность
1.	Санитарное состояние школы	Заместитель директора по АХР, ИП Степанова	Ежедневная текущая влажная уборка помещений лицея 2 раза в день; Уборка учебных кабинетов, помещений, коридоров с 12.00 до 14.00; с 18.00 до 21.00 Ежедневная обработка туалетов. Ежемесячная генеральная уборка в последнюю пятницу месяца и каникулы.
2.	Расписание учебных занятий.	Диспетчер расписания	Ежеквартально и по мере необходимости - консультации в Роспотребнадзоре.
3.	Организация питьевого режима	Заместитель директора по АХР	Ежедневно
4	Профилактические осмотры и гигиеническая аттестация.	Специалист по ОТ.	Педагоги, сотрудники школы проходят медицинский осмотр 1 раз в год. 1 раз в 2 года профессиональную гигиеническую подготовку.
5	Медицинские осмотры детей.	Медицинская сестра, классные руководители.	Согласно графиков ГДП № 2
6	Организация питания	Директор лицея, Заведующий производством организатора питания, ООО «КрасПит»,	Горячее питание производится в I смену и II смену ежедневно.
7	Уборка территории вокруг школы и на пришкольном участке.	Заместитель директора по АХР	Ежедневно, генеральная уборка 3 раза в год (август, октябрь, апрель).

8	Инвентаризация оборудования и инвентаря.	Заместитель директора по АХР	1 раз в год
9	Визуальный осмотр технического состояния здания и территории.	Заместитель директора по АХР	Ежедневно
10	Аттестация рабочих мест сотрудников	Директор лицея, специалист по ОТ, заместитель директора лицея по АХР	1 раз в год в соответствии с графиком
11	Заключение договоров со специализированными организациями	Специалист по закупкам	То графику, указанному в договорах
12	Текущий ремонт помещений школы	Директор лицея, заместитель директора по АХР	1 раз в год (июль - август)
13	Проверка работоспособности вентиляции	Заместитель директора по АХР	1 раз в год (июнь - август)
14	Проведение внутришкольного контроля Организация образовательного процесса	Зам. директора по УВР	По плану внутришкольного контроля
15	Обработка территории от клещей	Заместитель директора по АХР	1 раз в год (май)
16	Дератизация Дезинсекция	Заместитель директора по АХР	Ежемесячно
17	Утилизация ртутьсодержащих ламп	Заместитель директора по АХР	1 раз в год (июнь - август)

## **12. МЕРОПРИЯТИЯ ПО ЗАКЛЮЧЕНИЮ КОНТРАКТОВ В ЦЕЛЯХ ПОДДЕРЖАНИЯ САНИТАРНОГО РЕЖИМА**

Необходимы следующие договора:

1. Подача холодной воды и прием сточных вод
2. Подача электрической энергии (мощности)
3. Подача теплоснабжения и поставка и горячей воды
4. Услуги по аварийно-техническому обслуживанию внутренних инженерных систем (системы отопления, водоснабжения, водоотведения)
5. Услуги по аварийно-техническому обслуживанию внутренних инженерных систем (электроустановки)
6. Оказание услуг по комплексной уборке внутренних помещений
7. Услуги по дезинсекции и дератизации
8. Услуги по обращению с ТКО
9. Проведение профессиональной гигиенической подготовки
10. Медицинский осмотр сотрудников учреждения