



**Муниципальное бюджетное
общеобразовательное учреждение «Лицей №8»**

**Общешкольный
родительский комитет
1 – 11 классов.**

19.09.2024г.

Директор МБОУ Лицей №8 Богуславская Елена Ивановна

**Председатель общешкольного родительского комитета
Привалова Ирина Сергеевна**



Муниципальное бюджетное
общеобразовательное учреждение «Лицей №8»

Повестка

1. Слияние КИАСУО и информационно-коммуникационной платформы «Сферум».
2. Дополнительное образование в 2024 – 2025 учебном году. Система «Навигатор».
3. Отчет об использовании средств субвенций и добровольных пожертвований за 2023 – 2024 учебный год.
4. Календарный учебный график на 2024 – 2025 уч.год
5. Выборы председателя общешкольного родительского комитета.

**На 30.05.2024г. – 1411 обучающийся,
50 комплект-классов (проектная мощность 700 чел.)**

Всего обучающихся	1411 (1413) 50 классов
Отличники	125 (78)
На «4» и «5»	515 (619) (без 1-х классов - 152)
Медалисты	11кл. – 9 зол./2 сер. 9 кл. – 4 чел.
Оставлены на второй год	1(2)
Пролонгация года обучения	3
Условно переведены	11
Успеваемость	98,5 % (99,36 %)
Качество обучения	50,1 % (50,1%)

Сменность обучения

- **Первая смена** – 1, 4, 5, 7ФМ, 9, 10, 11 классы – 25 классов
- **Вторая смена** – 2, 3, 6, 7, 8- классы – 25 классов
- **Начальная школа** – 21 класса
- **Средняя и старшая школа** – 29 классов

Количество обучающихся получающих образование в форме инклюзивного в МБОУ Лицей №8

	2020- 2021 уч.г.	2021- 2022 уч.г.	2022- 2023 уч.г.	2023- 2024 уч.г.	2024- 2025 уч.г.
1 – 4 кл.	41	49	38	33	33
5 – 9 кл.	16	14	15	21	24
10 –11кл.	-	-	-	-	-
Итого	58	63	53	54	57

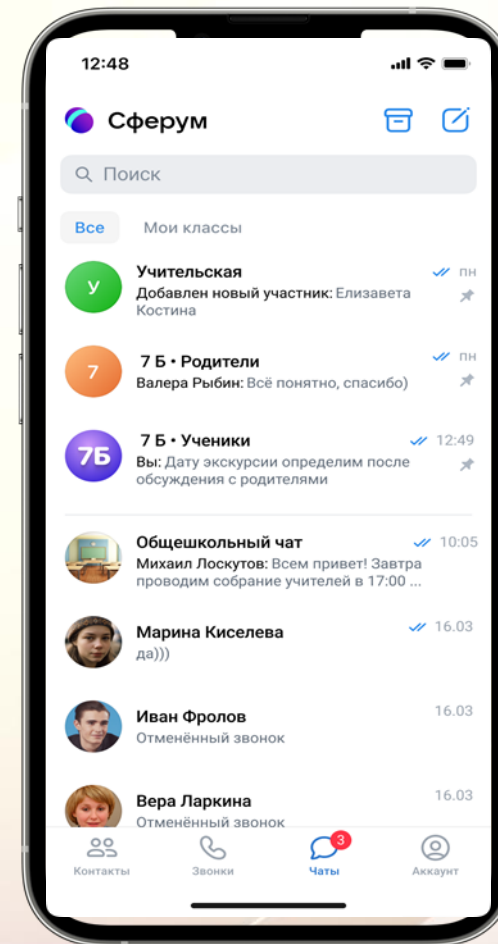
Количество обучающихся ИНКЛЮЗИВНО ПО НОЗОЛОГИЯМ

	2020- 2021 уч.г.	2021- 2022 уч.г.	2022- 2023 уч.г.	2023-2024 уч.г.	2024 - 2025 уч.г.
Тяжелые нарушения речи	14	12	11	9	12
Нарушения опорно- двигательного аппарата	3	5	4	3	3
Задержка психического развития	19	29	20	20+2	17+2
Расстройства аутистического спектра	2	2	2	1	1
Различная степень умственной отсталости	13	13	15	18	21
Слабовидящие	2	1	-	-	-
Слабослышащие	-	-	1	1	1
Итого:	58	63	53	54	57

Информационно-коммуникационная платформа «Сферум»

ИКОП «Сферум» используется для решения большого спектра учебных задач, таких как:

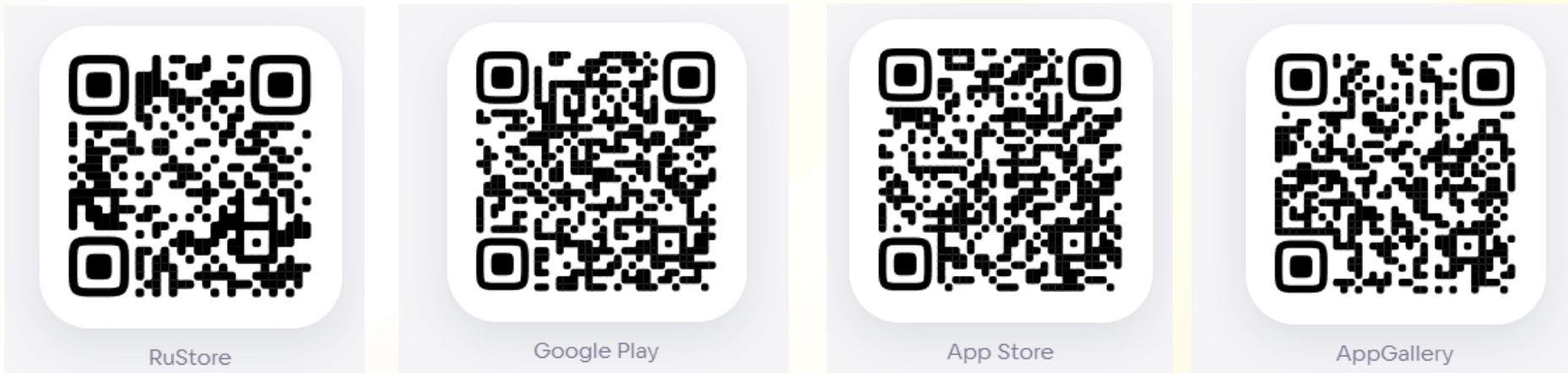
- общение в групповых и индивидуальных чатах между педагогами, учащимися и родителями;
- отправка и хранение учебных материалов;
- организация дистанционных занятий с учащимися;
- организация внеучебной деятельности обучающихся;
- организация сетевого взаимодействия;
- проведение родительских собраний посредством видеоконференцсвязи;
- Чат- бот по Пушкинской карте и т.д.



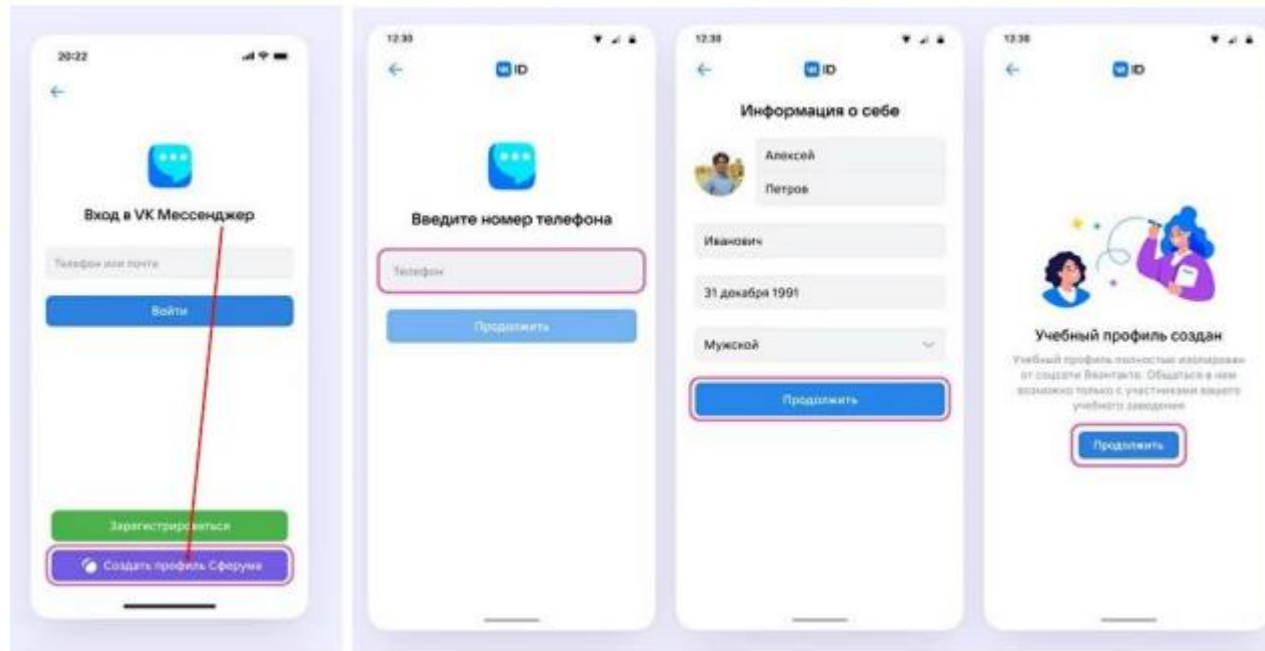
Безопасность общения — активация чата после подтверждения запроса

Что нужно сделать чтобы начать общаться и работать на платформе?

1. Скачать приложение. Приложение доступно в RuStore, GooglePlay, AppStore, AppGallery.



2. Открыть приложение VK Мессенджер и нажать «Создать профиль Сферума».



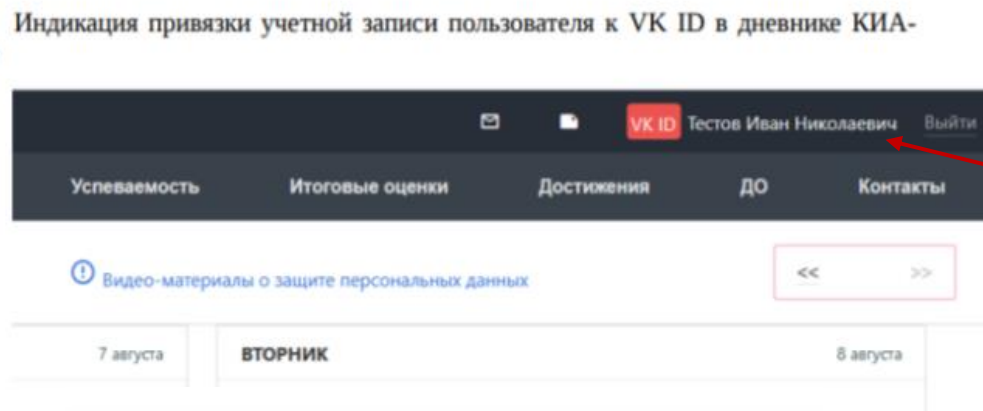
3. Ввести номер телефона родителя и нажать кнопку «Продолжить». Вам придёт СМС с кодом, который нужно ввести. Пожалуйста, не регистрируйте на свой номер телефона РЕБЁНКА. Иначе возникнет путаница с учебными профилями родителя и ученика.

4. Ввести код-подтверждение, который придёт на номер телефона. Если ранее вы уже регистрировались через VK ID, нужно будет ввести пароль.

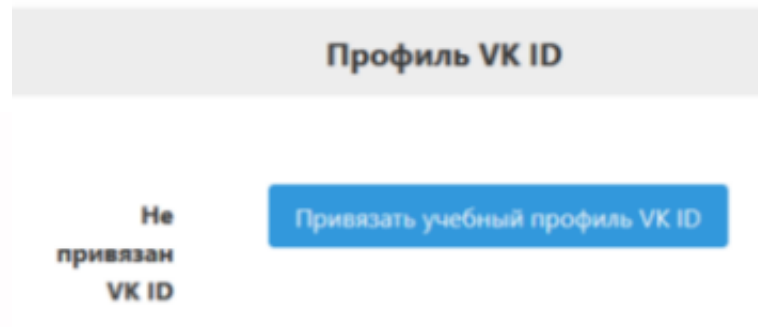
5. Заполнить информацию о себе. Укажите имя и фамилию, дату рождения и пол. Снова нажать кнопку «Продолжить».

6. Учебный профиль готов! Нажать «Продолжить», чтобы начать общение.

Для того, чтобы присоединиться к чату своего класса, необходимо осуществить индикацию привязки учетной записи пользователя ИКОП «Сферум» в электронном дневнике КИАСУО.

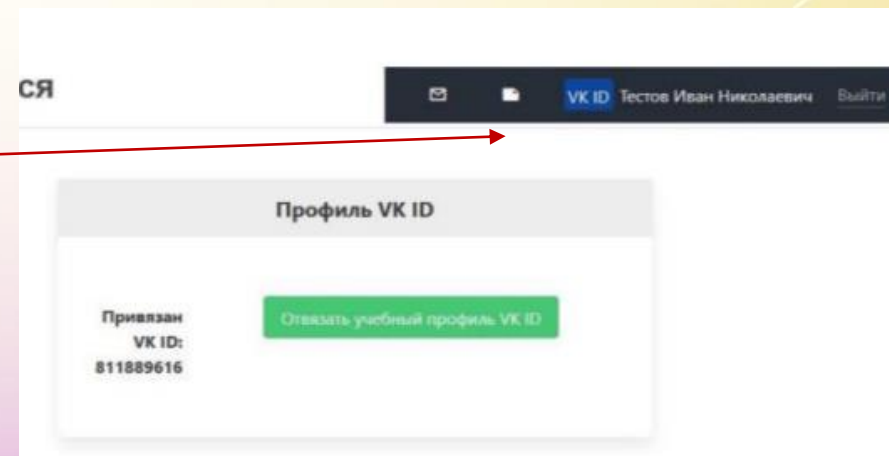


Для привязки профиля необходимо нажать на ФИО рядом с VK ID.



Нажать «Привязать учебный профиль» и следовать инструкции на экране.

Ваш профиль привязан. Аналогично привязка осуществляется и для учащихся.



Мини-приложения в Сферуме



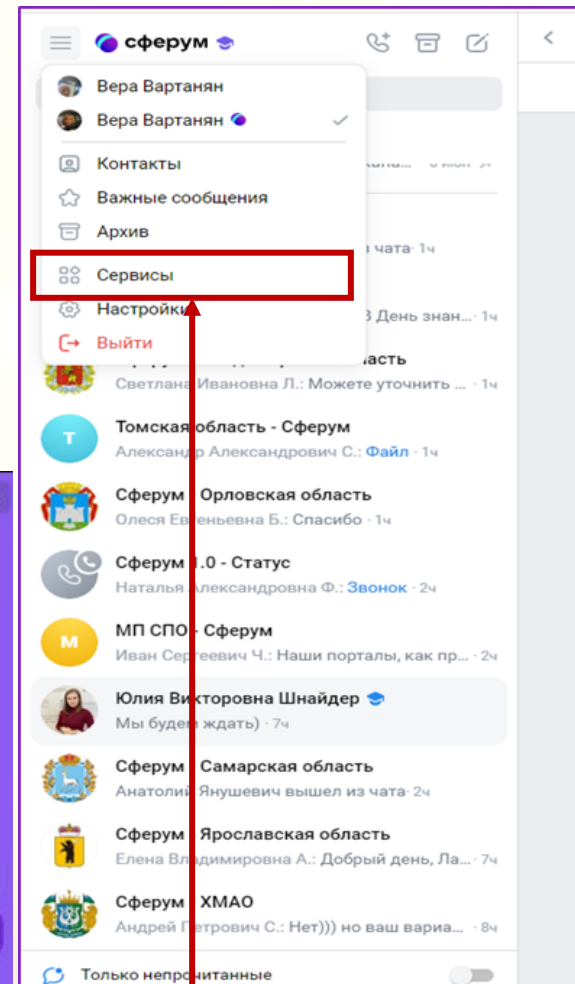
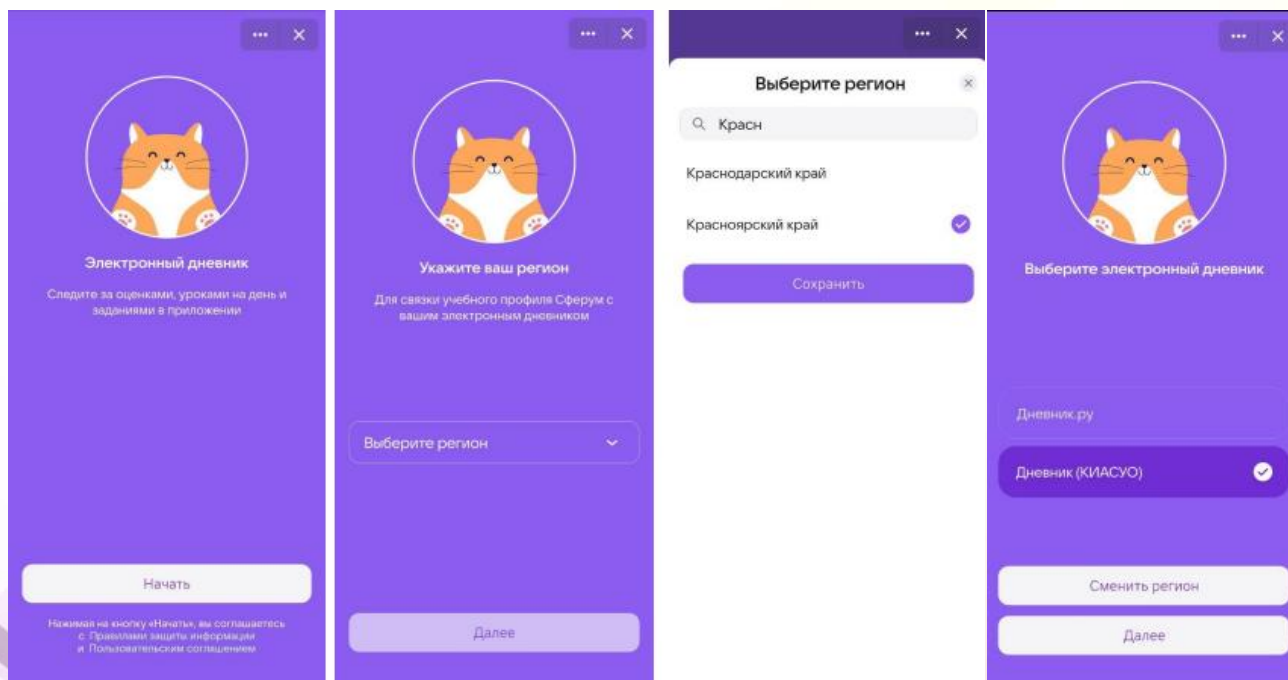
Помощник ученика

Приложение позволяет учащимся с 5 по 9 класс воспользоваться тренажером для подготовки к ВПР и ОГЭ



Электронный дневник

В приложении доступно расписание занятий, домашние задания, текущие и итоговые отметки, а также текущий средний балл по каждому предмету.



Необходимо нажать на кнопку «Сервисы», выбрать «Электронный дневник», выбрать «Регион», выбрать «Электронный дневник КИАСУО»

<https://navigator.krao.ru/>

Что такое НАВИГАТОР?

НАВИГАТОР – это общедоступный информационный портал, позволяющий семьям выбирать дополнительные общеобразовательные программы, программы спортивной подготовки, соответствующие запросам, уровню подготовки и способностям детей с различными образовательными потребностями, возможностями.

10 МЕРОПРИЯТИЯ УМНЫЙ НАВИГАТОР НЕЗАВИСИМАЯ ОЦЕНКА СОЦИАЛЬНЫЙ ЗАКАЗ

АВТОМАТИЗИРОВАННАЯ ИНФОРМАЦИОННАЯ СИСТЕМА КРАСНОЯРСКОГО КРАЯ "НАВИГАТОР ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ КРАСНОЯРСКОГО КРАЯ"

РЕГИСТРАЦИЯ | ВХОД

КАТАЛОГ Поиск программы... НА КАРТЕ СПИСОК

ГИБКИЙ ПОИСК ПРОГРАММ

КАТАЛОГ КАРТА

Муниципалитет
Район
Организатор
Направленность
Направление
Тип программы
Возраст детей
Особенности здоровья
Условия оплаты
Запись открыта

СБРОСИТЬ

НАЙТИ

ТЕХПОДДЕРЖКА

Контакты муниципальной поддержки Навигатора

Новость
Контакты для связи по вопросам Навигатора

Контакты муниципальной поддержки Навигатора



СЕРТИФИКАТ – это персональная гарантия государства получения ребенком бесплатного дополнительного образования по его выбору.

СЕРТИФИКАТ – это не бумажный документ, а электронная запись в Навигаторе. Вам не нужно носить с собой ворох бумаг для зачисления в кружок. Организация сама проверит наличие у вас сертификата в системе персонифицированного финансирования.

КАКИЕ БЫВАЮТ СЕРТИФИКАТЫ?

Сертификат учета закрепляет возможность получать бесплатное дополнительное образование в тех кружках и секциях, которые уже ранее финансировались государством. С сертификатом можно пойти в несколько кружков. Число сертификатов этого типа не ограничено.

Сертификат персонифицированного финансирования с определенным денежным номиналом предоставляет дополнительную возможность пойти на те кружки и секции, которые включены в систему ПФ. При этом он сохраняет все возможности сертификата учета. Число сертификатов персонифицированного финансирования ограничено муниципальным бюджетом.

КАК ПОЛУЧИТЬ СЕРТИФИКАТ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ?

Сертификат выдается **детям от 5 до 18 лет ОДИН РАЗ.**

Вариант №1. Зайдите в Навигатор navigator.dvpion.ru, зарегистрируйтесь и оставьте заявку на получение сертификата. Если вы уже выбрали кружок, вы можете сразу оставить заявку на обучение прямо на сайте. Далее обратитесь в выбранную образовательную организацию с паспортом родителя, свидетельством о рождении ребенка или копией 1,2 страниц паспорта ребенка и СНИЛС ребенка.

Вариант №2. Придите в организацию дополнительного образования с паспортом родителя, свидетельством о рождении ребенка или копией 1,2 страниц паспорта ребенка и СНИЛС ребенка. Оформите на месте заявление и получите подтверждение о внесении вашего сертификата в реестр.

РЕГИСТРАЦИЯ в Навигаторе - ГАРАНТИЯ получения СЕРТИФИКАТА



Муниципальный опорный центр

Адрес: _____

Телефон: _____

Если у вас почта @gmail.com – заведите новую почту!

**По вопросам звонить 8923 342 1126 Ульяне Алексеевне
(9.00 – 19.00)**

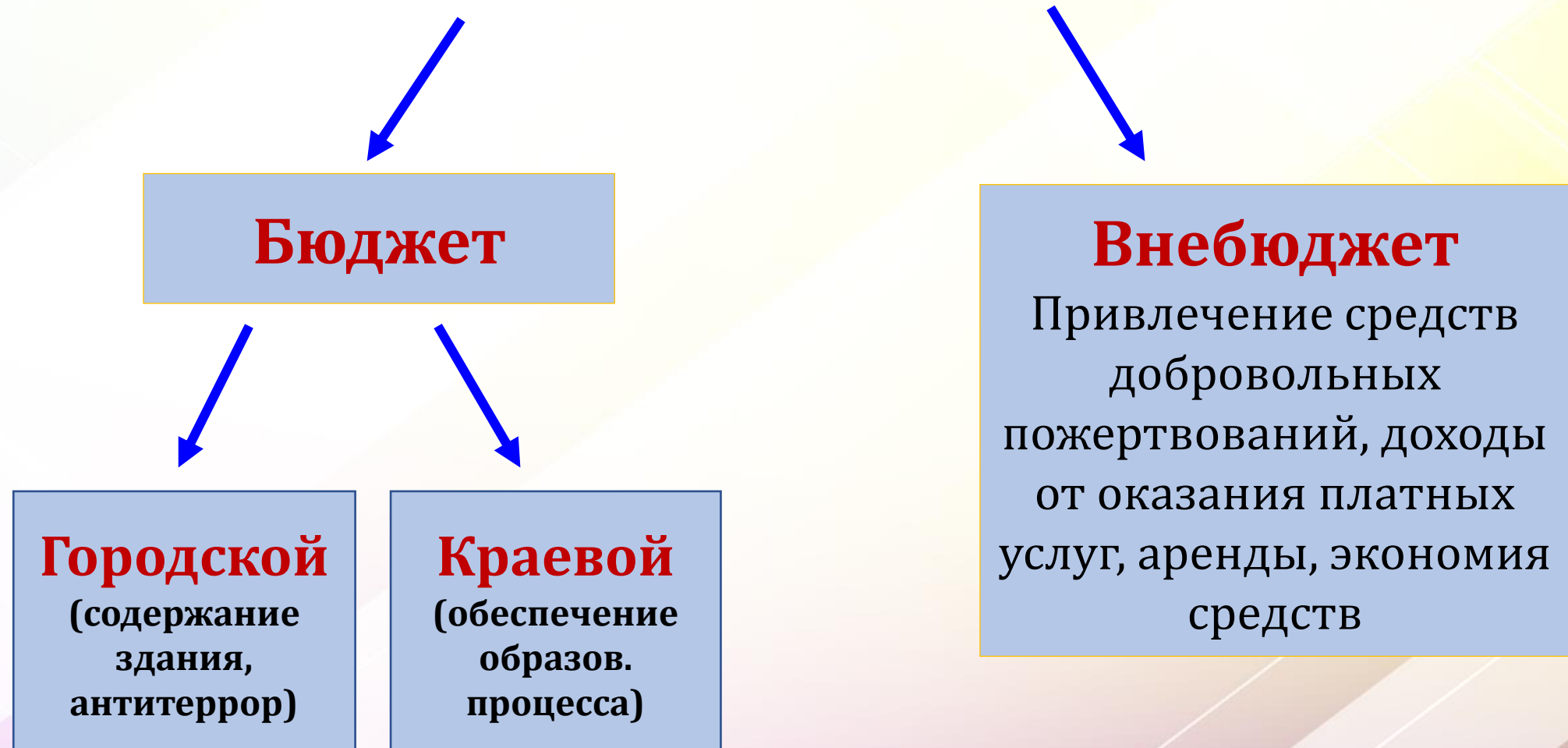
Дополнительное образование (начальная школа)

Название	ФИО преподавателя	Классы
Футбол	Коппа А.В.	1 - 4
Шахматы	Стеганцов Р.И.	3 - 4
Детский фитнес	Воробьёва Л.А.	1- 5
Умелые ручки	Сивова М.И. Гуликян Л.А.	1 - 4
Я сумею! Я смогу!	Емельянова С.Б. Лукьянова Н.Н. Завидова Т.В.	1- 4
Конструирование и моделирование	Федоткина Е.В. Тихонова Л.В.	1 - 4
Искусство природного материала	Гришанова Н.Ю.	1 и 3
Познавайка (математика)	Хацкевич Е.А. Власова Ю.Д.	1, 4; 5-8
Китайский язык	Алаёрова Г.Т.	4
Французский – легко!	Черемина Л.К.	4
ЮИД «Совёнок»	Захарина М.В.	1- 4
«Свежие ритмы»	Барабанова С.С.	4
Социальное проектирование	Сазонова А.Ю.	1 - 5

Дополнительное образование (средняя и старшая школа)

Название	ФИО преподавателя	Классы
Волейбол	Манаков А.В.	8 - 11
Журналистика	Киндеева Т.А.	5 - 11
«Прекрасное своими руками»	Еремеева О.В.	5 - 8
«Юный художник»	Бекарева Е.Е.	5 - 11
Основы языка РYNHON	Варданян К.В.	8 - 10
Театр студия «ТриК»	Юрганова Д.Ю.	5 - 7
Вокальная студия «Свежие ритмы»	Барабанова С.С.	5 - 11
Китайский язык	Алаёрова Г.Т.	4 - 7
Французский – легко!	Черемина Л.К.	5 - 11
Йога	Северюхина О.М.	5
Социальное проектирование	Сазонова А.Ю.	6 - 11
Футбол	Коппа А.В.	5 - 8
Клуб профорientации «Твой выбор!»	Сустугашева П.А., Бейсова Е.А.	8 - 11
Детский фитнес	Воробьева Л.А.	5
Музейное дело «Живая история»	Булгакова С.А.	6 - 8

Финансирование образовательной организации



Краевой бюджет (потрачено в 2023-2024 у.г.)

№	Статья расходов	Сумма
1	Ремонт орг.техники	30 000,00
2	Мед.осмотры сотрудников	117 000,00
3	Прохождение сан.гигиенической подготовки (сан.минимум)	30 780,00
4	Программное обеспечение СБИС	45 810,00
5	Подписка на периодические издания/электронная подписка	30 000,00
6	Мебель в кабинеты (шкафы, замена столешниц, комплектующих к стульям), каб. 2-06, 2-07, 1-02	223 600,00 +34 396 (город)
7	Учебное оборудование – интерактивные панели (2т.)	400 000,00
8	Учебники	4 791 549,00
9	Бумага для принтера, хим.реактивы	56 991, 27
10	Комплектующие и расходники к технике (процессоры, материнские платы, оперативная память, <u>картриджи</u> и др.)	317 650,00 + <u>75 000.00</u>
11	Призы, грамоты, кубки, медали	23 559,40
12	Приобретение бланков документов об образовании и медалей	68 844,00
13	ОСТАТОК СРЕДСТВ 1 300 000,00 (оборудование на ОГЭ, мебель, спорт.инвентарь)	

Городской бюджет (потрачено в 2023-2024 у.г.)

№	Статья расходов (УКАЗАНА СУММА КОНТРАКТА ЗА ГОД)	Сумма
1	Аварийное обслуживание здание	86 765,61
2	Услуги клининга	1 671 492,00
3	Обслуживание и техническое обеспечение систем противопожарной сигнализации, система «Стрелец-Мониторинг»	57 792,00
4	Обслуживание электроосветительных систем наружного освещения	51 876,72
5	Обслуживание теплоузла + проверка приборов учёта тепла	24 000,00
6	Обслуживание индивидуальных тепловых пунктов (ИТП)	18 000,00
7	Обслуживание камер видеонаблюдения	48 000,00
8	Дератизация (ежегодно – составляется акт к приемке учреждения в августе)	20 750,64
9	Противоклещевая обработка	16 000,00

Городской бюджет (потрачено в 2023-2024 у.г.)

№	Статья расходов (УКАЗАНА СУММА КОНТРАКТА ЗА ГОД)	Сумма
10	Коммунальные услуги (тепло, вода и электричество)	3 613 000,00
11	Охрана (ЧОП)	717 600,00
12	Замеры сопротивления (ежегодно – составляется акт к приемке)	7 500,00
13	Обслуживание вентиляции	15 120,00
14	Услуги рециклинговой компании (вывоз мусора)	381 658,00
15	Проверка качества огнезащитной обработки деревянных конструкций кровли (ежегодно – акт к приемке)	12 000,00
16	Поверка медицинского оборудования (ежегодно – акт к приемке)	5 200,00
17	Промывка, опрессовка	12 008,50
18	Экспертиза имущества для списания, его утилизация	34 990,00

План финансово-хозяйственной деятельности



Произведено работ за счет средств добровольных пожертвований

Объекты работ	Приобретенные товары/виды работ	Сумма
Столовая, обеденный зал	Изготовление и установка жалюзи в обеденном зале	375 206,00 (дизайнер 2 000)
Кабинет 3-09	Светильники в 3-09	20 880,00
Туалеты 1,2,3 этажей	Щетки, перчатки, очистители, валики, малярная лента, герметик, наборы креплений для унитазов и умывальников, кисточки, дюбеля, лезвия, штукатурка, затирка, клей-пена, клей монтажный, арматура сливного бочка, сифон, подводка, кран-букса, затирка, маховики для смесителей, дверь, дозаторы для мыла	23 871,00
Стены холлов этажей, ремонт подоконников, гардеробов, фасад здания	Краска, лента малярная, бетонконтакт, колорант, пигмент, грунтовка, валики, кисти, очистители, уголки ПВХ, плинтуса, клей	56 020,65
Спортивные раздевалки и душевые кабинки на 1-ом этаже, с установкой новых входных дверей	Валики, эмаль, очистители, шлифовальная сетка, шлифовальная губка, плинтус, двери и их установка	14 772,25
Тамбур центр.входа	Стирка и чистка ковров	6 520,00

Произведено работ за счет средств добровольных пожертвований

Объекты работ	Приобретенные товары/виды работ	Сумма
Двери третьего этажа	Демонтаж старых деревянных порогов в дверных проемах классов 3-05 по 3-12, заливка бетоном, поклейка плитки, установка металлических порогов. цемент, песок, металлические пороги, работа, ручки	18 636,00
Малый спортивный зал	Штукатурка стен, покраска шведских лестниц; установка новых плинтусов и пластиковых уголков на стены и подоконники	7 414,50
Баскетбольная площадка	Ремонт и покраска: проволока, краска, кисти	13 528,00
Пришкольный участок	Покос травы, подпилка деревьев, спил сухостоя бензин на триммер, бензопилу, услуги вышки, диск для ушм	5 833,20
Ремонт конька кровли и слуховых окон	Саморезы, установка конька	38 213,00
Пищеблок	Ремонт потолка, покраска в пищеблоке, установка линии раздачи в обеденном зале, проведение электропровода к оборудованию из вводного щитка, с бурением бетонных полов (аренда бура)	12 628,50
Ограждение, эвакуационные металлические двери	Покраска столбов, лестничных перил, металлических дверей, забора на территории лицея	8 717,00

Добровольные пожертвования.

**ПОСТУПИЛО: 375 206,00 на жалюзи
+ 244 400.00 на ремонт**

РАСХОД: 227 034, 10 (без жалюзи)

Остаток средств: 17 365,90

Линия раздачи в СТОЛОВОЙ

Оператор питания - ООО «Кулинар»

660075, г. Красноярск,
ул. Лиды Прушинской, 5А
Тел.+7 (391)221-85-27



Основные виды работ, в том числе, по устранению предписаний надзорных органов.

1.	ИСПОЛНЕНО: Ремонт полов холла третьего этажа.	1 237 750, 57 (торги 931 000)
2.	Ремонт оконных блоков, замена радиаторов отопления в столовой (предварительно – октябрь).	280 263, 06 + 212 371,26 (частично радиаторы)
ПОДАНО НА ДОПОЛНИТЕЛЬНУЮ ПОТРЕБНОСТЬ		
1	Ремонт туалетных комнат на третьем этаже.	687 120,00
2	Частичный ремонт кровли тамбура (проводятся работы – до 30.09)	270 664, 23
3	Лестничный марш центральная лестница.	375 030,00
4	Освещение в спортивном зале.	291 098,00
5	Оборудование санитарных узлов для маломобильных групп населения.	923 208,62
6	Монтаж системы автоматической пожарной сигнализации	1 205 610,00
7	Капитальный ремонт наружного освещения	270 000,00
8	Ремонт кровли здания	330 000,00

Календарный учебный график

Четверть / Каникулы	1 класс 5-дн.неделя, 33 уч. недели	2-4 классы 5-дн. неделя, 34 уч. недели
1 четверть	02.09.24-26.10.24	02.09.24-26.10.24
Каникулы	27.10.24 – 04.11.24	27.10.24 – 04.11.24
2 четверть	05.11.24 – 28.12.24	05.11.24 – 28.12.24
Каникулы	29.12.24 – 08.01.25	29.12.24 – 08.01.25
3 четверть	09.01.25– 21.03.25	09.01.25– 21.03.25
Каникулы	15.02.25– 23.02.25 22.03.25 – 30.03.25	22.03.25 – 30.03.25
4 четверть	31.03.25 - 26.05.25	31.03.25 - 26.05.25

Календарный учебный график

Четверть / Каникулы	5,6 классы 5-дн. неделя, 34 учебных недели	7, 8, классы 6-дн. неделя, 34 уч. недели	9 классы, 6-дн.неделя, 34 уч. недели
1 четверть	02.09.24-26.10.24	02.09.24-26.10.24	02.09.24-26.10.24
Каникулы	27.10.24 – 04.11.24	27.10.24 – 04.11.24	27.10.24 – 04.11.24
2 четверть	05.11.24 – 28.12.24	05.11.24 – 28.12.24	05.11.24 – 28.12.24
Каникулы	29.12.24 – 08.01.25	29.12.24 – 08.01.25	29.12.24 – 08.01.25
3 четверть	09.01.25– 21.03.25	09.01.25– 22.03.25	09.01.25– 22.03.25
Каникулы	22.03.25 – 30.03.25	23.03.25 - 30.03.25	23.03.25 - 30.03.25
4 четверть	31.03.25 - 26.05.25	31.03.25 - 26.05.25	31.03.25 - 23.05.25

Календарный учебный график

Четверть / Каникулы	10 класс 6-дн. неделя, 34 уч. недели	11 класс 6-дн. неделя, 34 уч. недели
1 четверть	02.09.24-26.10.24	02.09.24-26.10.24
Каникулы	27.10.24 – 04.11.24	27.10.24 – 04.11.24
2 четверть	05.11.24 – 28.12.24	05.11.24 – 28.12.24
Каникулы	29.12.24 – 08.01.25	29.12.24 – 08.01.25
3 четверть	09.01.25– 22.03.25	09.01.25– 22.03.25
Каникулы	23.03.25 - 30.03.25	23.03.25 - 30.03.25
4 четверть	31.03.25 - 26.05.25	31.03.25 - 23.05.25

Календарный учебный график



ВАЖНО

- ✓ В случае подъема уровня заболеваемости ОРВИ **необходимо обеспечить ребенка всеми техническими средствами** для непрерывного образовательного процесса. Возвращение в лицей **СО СПРАВКОЙ!** Посещение образовательной организации **детьми, перенесшими заболевание**, допускается при наличии медицинского заключения врача об отсутствии медицинских противопоказаний для пребывания в Организации (пункт 2.6. Постановления Главного государственного санитарного врача РФ №16 от 30.06.2020г.)
- ✓ Обратить внимание на внешний вид! Толстовки, джинсы, спортивные штаны – не относятся к школьной форме.
- ✓ Обратить внимание на опоздания! Необходимо обеспечить **своевременный приход** ребенка в Лицей, не нужно отправлять его заранее, но и не следует допускать опозданий на занятия. Питание в столовой не может являться причиной опоздания на уроки.
- ✓ В целях обеспечения безопасности образовательного процесса родителям вход в Лицей ограничен. Дети снимают верхнюю одежду и переобуваются в холле первого этажа, заносят верхнюю одежду и обувь в гардероб. **Сменная обувь обязательна!** Обувь должна храниться в гардеробе в отдельном **мешке (пакете)**!
- ✓ Если у ребенка выявлены признаки ОРВИ, не следует направлять его в школу. В школе есть и здоровые дети! Необходимо обратиться за медицинской помощью. До занятий обучающийся не допускается.

Организация учебного процесса

1. С 18.09 по 27.10.2024г. - Школьный этап Всероссийской олимпиады школьников.

Сайт лицея – УЧАЩИМСЯ – ОДАРЕННЫЕ ДЕТИ.

2. На контроле

- соблюдение условий безопасного пребывания учащихся;
- вопросы организации питания (смена организатора питания);

Тел.для обращений по качеству пищи и организации питания –

Приемная директора – 217-80-26, заместитель директора, курирующий вопросы организации питания – Саклакова Светлана Геннадьевна, т.217–80-29

- внешний вид обучающихся и сменная обувь.
- оформление договоров с родителями при переходе на ступень и вновь прибывшими.

3. Организация дополнительного образования и внеурочной деятельности.

Тел.курирующего заместителя Диваковой Ольги Юзиковны – 217-90-22

89135970158

Договор с родителями. Лицей обязуется:

- обеспечить реализацию Обучающемуся образовательных программ Лицея в соответствии с учебным планом, годовым календарным учебным графиком и расписанием занятий. Обучение ведётся на русском языке.
- проводить воспитательную работу с Обучающимся в соответствии с требованиями ФГОС и разрабатываемыми Лицеём Программы развития и Программы воспитания.
- во время оказания образовательных услуг и осуществления воспитательной деятельности проявлять уважение к личности Обучающегося, оберегать его от всех форм физического и психологического насилия, обеспечить условия укрепления нравственного, физического и психологического здоровья, эмоционального благополучия.
- соблюдать санитарные и гигиенические требования, обязательные нормы и правила противопожарной и иной безопасности, предъявляемые к образовательному и воспитательному процессу.
- принимает на себя ответственность за жизнь и здоровье Обучающегося во время осуществления учебной, воспитательной и иной деятельности при нахождении Обучающегося в здании Лицея и на пришкольной территории, а также за пределами Лицея и пришкольной территории, если такое пребывание осуществляется в соответствии с учебной, воспитательной и иной деятельностью Лицея.

Договор с родителями. Лицей обязуется:

- принимает на себя обязательства по организации питания и медицинского обслуживания на основании заключенных договоров.
- обязуется в доступной форме обеспечить ознакомление Родителей (законных представителей) и обучающегося с учредительными документами Лицея, лицензией, свидетельством о государственной аккредитации, основными и дополнительными образовательными программами, учебным планом, годовым календарным учебным графиком, расписанием занятий, правилами внутреннего распорядка и иными документами, регламентирующими деятельность Лицея.
- обязуется осуществлять текущий и промежуточный контроль за успеваемостью Обучающегося и в доступной форме информировать о его результатах Родителей (законных представителей) и Обучающегося.
- обязуется на безвозмездной и возвратной основе обеспечить Обучающегося необходимыми учебниками и учебными пособиями, обеспечить бесплатный доступ к библиотечным и информационным ресурсам Лицея в рамках реализуемых образовательных программ.
- **вправе** требовать от Обучающегося и Родителей (законных представителей) соблюдения Устава Лицея, правил внутреннего распорядка Лицея и иных локальных нормативных актов Лицея, регламентирующих его деятельность.
- **вправе**, в случае нарушения Обучающимся Устава и правил внутреннего распорядка Лицея и иных локальных нормативных актов Лицея, регламентирующих его деятельность, применить к Обучающемуся меры дисциплинарного воздействия, предусмотренные законодательством и вышеуказанными актами.

Договор с родителями. Родители обязаны:

- обеспечить получение Обучающимся общего образования и создать условия для получения им общего образования, в том числе:
 - обеспечить посещение Обучающимся занятий согласно учебному расписанию и иных школьных мероприятий, предусмотренных документами, регламентирующими образовательную и воспитательную деятельность Лицея;
 - обеспечить подготовку Обучающимся домашних заданий;
 - обеспечить Обучающегося за свой счет письменно-канцелярскими принадлежностями, спортивной и школьной формой;
- выполнять и обеспечивать выполнение Обучающимся **Устава и правил внутреннего распорядка Лицея и иных локальных нормативных актов Лицея, регламентирующих его деятельность (Положение об использовании сотового телефона, Положение о школьной форме и внешнем виде обучающихся).**
- обязаны проявлять уважение к педагогам, администрации и техническому персоналу Лицея и воспитывать чувство уважения к ним у Обучающегося.
- обязаны при поступлении Обучающегося в Лицей и в процессе его обучения своевременно предоставлять необходимые документы и сведения о личности и состоянии здоровья Обучающегося;
- обязаны посещать родительские собрания, а при невозможности личного участия обеспечивать их посещение доверенными лицами, по просьбе руководителя Лицея, зам. директора или классного руководителя приходиться для беседы.
- - извещать администрацию Лицея или классного руководителя о причинах отсутствия Обучающегося на занятиях.

Договор с родителями. Родители :

- несут ответственность за ликвидацию Обучающимся академической задолженности.
- обязаны возмещать ущерб, причиненный Обучающимся имуществу Лицея, в соответствии с законодательством РФ.

Родители **вправе** выбирать формы получения общего образования.

Родители (законные представители) **вправе** защищать законные права и интересы Обучающегося, в том числе:

- ☑ получать в доступной форме информацию об успеваемости Обучающегося;
- ☑ получать в доступной форме информацию о намерении Лицея применить к Обучающемуся меры дисциплинарного воздействия, предусмотренные законодательством и локальными нормативными актами Лицея;
- ☑ вправе быть принятыми администрацией Лицея и классным руководителем;
- ☑ принимать участие в заседании педсовета по вопросам, касающимся Обучающегося. . Родители (законные представители) вправе принимать участие в управлении Лицеом, в том числе: входить в состав органов самоуправления Лицея; вносить предложения о содержании образовательной программы Лицея, о языке обучения, о режиме работы Лицея и т. п.; в доступной форме ознакомиться с учредительными документами Лицея, лицензией, свидетельством о государственной аккредитации, основными и дополнительными образовательными программами, учебным планом, годовым календарным учебным графиком, расписанием занятий, правилами внутреннего распорядка и иными документами, регламентирующими образовательную, воспитательную и административную деятельность Лицея;

Контакты для обращений

**Приемная директора – 217-80-26,
Заместители директора – 217-80-29**

Организация дополнительного образования
и внеурочной деятельности

**Тел. курирующего заместителя
Диваковой Ольги Юзиковны –
89135970158**