



МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ

«Лицей № 8»

ул. Крупской, 10 В, г. Красноярск, 660062, тел. (8-391)217-80-26,

E-mail: lyc8@mail.ru

ОГРН 1022402148438, ОКПО 56904334, ИНН\КПП 2463024482\246301001

СОГЛАСОВАНО

Управляющий Совет

МБОУ Лицей №8

Протокол № 10

от «20» 12 2017 г

РАССМОТРЕНО

Педагогический совет

МБОУ Лицей №8

протокол № 131

от «26» 03 2018 г

УТВЕРЖДЕНО

Директор МБОУ Лицея №8

Е.И. Богуславская

Приказ № 01-00-0574

от «26» 05 2018 г



ПОЛОЖЕНИЕ

О правилах внутреннего распорядка для обучающихся

1. Общие положения.

1.1. Настоящее положение о правилах внутреннего распорядка для обучающихся (далее Правила) разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом Лицея с целью обеспечения образовательного процесса, укрепления дисциплины, сохранности жизни и здоровья обучающихся, создания обстановки, способствующей успешному обучению каждого учащегося, воспитания уважения к его личности и его правам, развитию культуры поведения и навыков общения, поддержанию порядка, основанного на сознательной дисциплине и демократических принципах.

1.2. Настоящие Правила распространяются на всех обучающихся Лицея и являются обязательными для исполнения.

1.3. Настоящие правила распространяются на территорию Лицея и на все мероприятия, проводимые в Лицее.

1.4. Согласно данным Правилам учащиеся имеют одинаковые права, обязанности и ответственность при нахождении в Лицее.

2. Основные права и обязанности обучающихся.

2.1. Обучающиеся имеют право на:

- образование в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами и образовательной программы общего среднего образования;
- обучение по индивидуальному учебному плану, в том числе на ускоренное обучение, в пределах осваиваемой образовательной программы;
- на выбор элективных (избираемых в обязательном порядке) учебных предметов, курсов из предлагаемого перечня;
- получение социально-педагогической и психологической помощи со стороны специалистов Лицея;
- обеспечение учебниками и учебными пособиями;
- бесплатное пользование библиотечно-информационными ресурсами, учебной базой Лицея;
- участие в соуправлении Лицея через органы самоуправления;
- своевременное получение информации об оценке результатов собственной учебной деятельности, сроках аттестации;
- участие в олимпиадах, конкурсах, турнирах, фестивалях, конференциях, семинарах и других образовательных мероприятиях, спортивно-массовой, общественной, научной, научно-технической, экспериментальной, инновационной деятельности;
- поощрение за успехи в учебной, спортивно-массовой, общественной, научной, научно-технической, экспериментальной, инновационной деятельности, а также в образовательных мероприятиях;
- посещение мероприятий, организуемых для обучающихся с учетом возраста;
- отдых или подготовку к очередному учебному занятию на переменах, организацию досуговой деятельности во время каникул;
- на уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья;
- на свободу совести, информации, свободное выражение собственных взглядов и убеждений;
- на каникулы в соответствии с календарным учебным графиком;

- право на бесплатное прохождение промежуточной и государственной итоговой аттестации;
- на посещение по своему выбору мероприятий, которые проводятся в Лицее, и не предусмотренные учебным планом в порядке, установленном локальными нормативными актами.
- быть выслушанным учителем, классным руководителем, администрацией.
- охрану и укрепления здоровья;

2.2. Обучающиеся обязаны

- соблюдать режим занятий обучающихся;
- добросовестно и ответственно относиться к освоению содержания образовательных программ, программ воспитания;
- соблюдать контрольно-пропускной режим учреждения;
- заботиться о своем здоровье, стремиться к нравственному, духовному и физическому развитию и самосовершенствованию;
- выполнять требования устава Лицеи, правила внутреннего распорядка и иных локальных актов Лицеи: устные, письменные распоряжения, приказы, решения классного руководителя, учителя-предметника, дежурного учителя, дежурного администратора, членов администрации Лицея, органа классного самоуправления, органа самоуправления Лицея педагогического совета.
- уважать честь и достоинство других участников образовательного процесса;
- быть дисциплинированными, заботиться о репутации Лицея;
- достойно вести себя в Лицее и за ее пределами;
- не допускать причинение вреда своему здоровью и здоровью других лиц;
- подчиняться решениям органов управления и самоуправления Лицея, принятым в пределах их компетенции и не противоречащим законодательству РФ;
- старательно учиться, овладевать знаниями, практическими умениями и навыками, заботиться о чести класса, Лицея, поддерживать традиции учреждения;
- обязательно посещать учебные занятия по расписанию, мероприятия, предусмотренные учебным планом;
- не пропускать занятия и не опаздывать на них без уважительных причин;
- проявлять милосердие, человечность, уважение к старшим и ровесникам;
- бережно относиться к имуществу Лицея;
- иметь внешний вид соответствующий деловому стилю одежды (закон РФ «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 г. Хо 273-Ф1, согласно пункту 18 части 3 статьи 28; «Гигиенические требования к одежде для детей, подростков и взрослых, товарам детского ассортимента и материалам для изделий, контактирующим с кожей человека. СанПиН 2,4.7/1.1.128(5-03)», Положение о школьной форме и внешнем виде обучающихся);
- немедленно сообщать классному руководителю, дежурному учителю или администратору и посещать медпункт в случае получения на уроках, занятиях или при проведении мероприятий микротравмы, травмы или ухудшения общего состояния своего здоровья;
- заблаговременно сообщать классному руководителю о планируемом посещении лечебного заведения;
- сообщать классному руководителю (накануне или с утра) о факте и причине своего отсутствия на уроках;

- неукоснительно выполнять правила по технике безопасности, противопожарной безопасности.

2.2. Обучающимся запрещается

- приносить, передавать, использовать в Лицее и на его территории оружие, спиртные напитки, табачные изделия, токсические и наркотические вещества и иные предметы и вещества, способные причинить вред здоровью участников образовательного процесса и (или) деморализовать образовательный процесс;
- приносить, передавать, использовать любые предметы и вещества, могущие привести к взрывам, возгоранию и отравлению;
- применять физическую силу в отношении других обучающихся, работников Лицея и иных лиц.

3. Организация образовательного процесса.

3.1. Время работы Лицея с 7.30 до 21.00 ч. Нахождение обучающиеся в Лицее позднее 21.00 часов, в воскресенье и в праздничные дни запрещается, если это не связано с образовательным процессом. В каникулярное время обучающиеся посещают Лицей в те дни, на которые запланированы мероприятия, и только в сопровождении с ними учителя или классного руководителя.

3.2 Порядок посещения обучающимися учебных занятий.

- Все учебные занятия проводятся по расписанию, утвержденному директором Лицея, и являются обязательными для посещения всеми обучающимися. Обучающийся, не явившийся на занятие или опоздавший на него, обязан объяснить классному руководителю причину неявки или опоздания.
- Все обучающиеся обязаны быть в учебных помещениях в соответствии с расписанием занятий и прибыть в кабинет до звонка.
- Необходимо иметь с собой дневник и все необходимые для уроков принадлежности.
- Выходить за пределы Лицея обучающимся в течение учебного времени запрещается.

3.3. Поведение на уроке.

- Обучающиеся занимают свои места в кабинете, в соответствии с требованиями классного руководителя или учителя по предмету.
- Перед началом урока, обучающиеся должны подготовить свое рабочее место, и все необходимое для работы в классе.
- При входе учителя в класс, обучающиеся встают в знак приветствия и садятся после того, как учитель ответит на приветствие и разрешит сесть. Подобным образом обучающиеся приветствуют любую взрослого человека вошедшего во время занятий.
- Время урока должно использоваться только для учебных целей. Во время урока нельзя шуметь, отвлекаться самому и отвлекать других посторонними разговорами, играми и другими, не относящимися к уроку, делами.
- При готовности задать вопрос или ответить, следует поднять руку и получить разрешение учителя.
- Если обучающемуся необходимо выйти из класса, он должен попросить разрешения учителя. Выходить из кабинета во время урока можно только в крайних случаях с разрешения учителя, ведущего урок.
- В случае опоздания на урок обучающийся обязан: постучаться в дверь кабинета, зайти, поздороваться, извиниться за опоздание и попросить разрешения сесть на место.
- Обучающиеся должны иметь спортивную форму и обувь для уроков физкультуры. При отсутствии такой одежды, обучающиеся остаются в зале, но к занятиям не допускаются.

Обучающиеся, освобождённые от уроков физической культуры, во время урока должны находиться в спортивном зале.

- Запрещается во время уроков пользоваться мобильными телефонами и другими устройствами, не относящимися к учебному процессу.

3.4. Поведение на перемене.

Перемена (время между учебными занятиями) предназначена:

- для перехода обучающихся в другой кабинет (при необходимости) в соответствии с расписанием учебных занятий;
- отдыха и физической разминки обучающихся;
- проветривания класса, для чего обучающимся необходимо выйти из класса;
- подготовки, по просьбе учителя, класса к очередному уроку;
- подготовки обучающегося к уроку.

На перемене обучающиеся обязаны:

- выполнять распоряжения дежурных по классу, дежурного учителя на этаже, дежурного администратора;
- соблюдать инструкции о мерах безопасности для обучающихся Лицея;
- привлечение обучающихся без их согласия и несовершеннолетних без согласия их родителей (законных представителей) к труду, не предусмотренному образовательной программой, запрещается.
- На перемене обучающимся запрещается мешать отдыхать другим, громко разговаривать, в том числе по мобильному телефону, кричать, шуметь.
- В случае отсутствия урока, обучающиеся могут находиться в вестибюле, библиотеке.

3.5. Поведение в библиотеке.

- При входе в библиотеку необходимо соблюдать тишину.
- Бережно относиться к книгам и другим произведениям печати, полученным из фонда библиотеки.
- Возвращать книги в установленные сроки, в опрятном виде. В случае необходимости обучающимся их ремонтируют (подклеивают, подчищают).
- Не выносить из помещения библиотеки печатные и электронные издания, не записанные в читательские формуляры.
- Не делать в книгах никаких пометок, подчеркиваний, не загибать страницы.
- Тщательно осмотреть книгу при получении и в случае обнаружения каких-либо дефектов сообщить об этом библиотекарю, который обязан сделать на них соответствующие пометки.

3.6. Поведение в столовой.

- Обучающиеся соблюдают правила гигиены: входят в помещение столовой без верхней одежды, тщательно моют руки перед едой.
- Обучающиеся обслуживаются в столовой в порядке живой очереди, выполняют требования работников столовой, соблюдают порядок при приеме пищи. Проявляют внимание и осторожность при получении и употреблении горячих и жидких блюд. Убирают за собой столовые принадлежности и посуду после еды.
- Употреблять еду и напитки, приобретённые в столовой и принесённые с собой, разрешается только в столовой.

3.7. Поведение во время проведения внеурочных мероприятий.

- Следует строго выполнять все указания руководителя при проведении массовых мероприятий, избегать любых действий, которые могут быть опасны для собственной жизни и для окружающих.
- Обучающиеся должны соблюдать дисциплину, следовать установленным маршрутом движения, оставаться в расположении группы, если это определено руководителем.
- Обучающиеся должны уважать местные традиции, бережно относиться к природе, памятникам истории и культуры, к личному и Лицейскому имуществу.
- Запрещается применять открытый огонь (факелы, свечи, фейерверки, хлопушки, костры и др., устраивать световые эффекты с применением химических, пиротехнических и других средств, способных вызвать возгорание.

3.8. Порядок посещения учащимися туалета:

- при пользовании туалетом обучающиеся должны соблюдать чистоту и порядок, соблюдать правила личной гигиены;
- запрещается задерживаться в туалете без надобности, а также сорить, курить, принимать пищу, напитки, бросать в унитазы посторонние предметы.

4. Порядок оформления пропусков занятий учащимися

4.1. Уважительной причиной пропуска занятий является:

- болезнь обучающегося;
- посещение врача (предоставляется талон или справка);
- экстренные случаи в семье, требующие личного участия (подтверждаются заявлением законных представителей);
- письменное заявление законных представителей;
- участие в предметных олимпиадах, соревнованиях и других мероприятиях.

4.2. В случае пропуска занятий по болезни родители (законные представители) или обучающийся обязан в первый день болезни оповестить классного руководителя, а в первый день выхода на занятия предъявить справку.

5. Поощрения и дисциплинарное воздействие

5.1. За образцовое выполнение своих обязанностей, повышение качества обученности, безупречную учебу, достижения на олимпиадах, конкурсах, смотрах и за другие достижения в учебной и внеучебной деятельности к обучающимся Лицея могут быть применены следующие виды поощрений:

- объявление благодарности обучающемуся;
- направление благодарственного письма родителям (законным представителям) обучающегося;
- награждение почетной грамотой и (или) дипломом;
- представление к награждению медалью «За особые успехи в учении».

5.2. Процедура применения поощрений

- Объявление благодарности обучающемуся;
- объявление благодарности законным представителям обучающегося;

5.3. Награждение почетной грамотой (дипломом) может осуществляться администрацией Лицея по представлению классного руководителя и (или) учителя-предметника за особые успехи, достигнутые обучающимся по отдельным предметам учебного плана и (или) во

внеурочной деятельности на уровне Лицея и (или) муниципального образования, на территории которого находится Лицей.

5.4. Награждение ценным подарком осуществляется за счет внебюджетных средств по представлению заместителей директора при согласовании Управляющего совета Лицея на основании приказа директора Лицея за особые успехи, достигнутые на уровне муниципального образования, субъекта Российской Федерации.

5.5. Награждение медалью «За особые успехи в учении» осуществляется решением педагогического совета на основании результатов государственной итоговой аттестации обучающихся.

5.6. За нарушение устава, настоящих Правил и иных локальных нормативных актов Лицея к обучающимся могут быть применены следующие меры дисциплинарного воздействия:

- меры воспитательного характера;
- дисциплинарные взыскания.

5.7. Меры воспитательного характера представляют собой действия администрации Лицея, ее педагогических работников, направленные на разъяснение недопустимости нарушения правил поведения в Лицее, осознание учащимся пагубности совершенных им действий, воспитание личных качеств учащегося, добросовестно относящегося к учебе и соблюдению дисциплины.

5.8. К обучающимся могут быть применены следующие меры дисциплинарного взыскания:

- замечание;
- выговор;
- отчисление из Лицея.

5.9. Меры дисциплинарного взыскания не применяются к обучающимся:

- по обучающимся по образовательным программам начального общего образования;
- с ограниченными возможностями здоровья (с задержкой психического здоровья, различными формами умственной отсталости),
- во время их болезни, каникул,
- отпуска по беременности и родам или отпуска по уходу за ребенком.

5.10 . Решение об отчислении несовершеннолетнего обучающегося, достигшего возраста пятнадцати лет и не получившего основного общего образования, как мера дисциплинарного взыскания принимается с учетом мнения его родителей (законных представителей) и с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав. Решение об отчислении обучающихся - детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, принимается с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав и органа опеки и попечительства.

5.11. Об отчислении несовершеннолетнего обучающегося в качестве меры дисциплинарного взыскания организация, осуществляющая образовательную деятельность, незамедлительно обязана проинформировать главное управление образования города Красноярска.

Главное управление образования города Красноярска и родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося, отчисленного из организации, осуществляющей образовательную деятельность, не позднее чем в месячный срок принимают меры, обеспечивающие получение несовершеннолетним общего образования.

6. Защита прав обучающихся.

6.1. В целях защиты своих прав обучающиеся и их законные представители самостоятельно или через своих представителей вправе:

- направлять в органы управления Лицея обращения о нарушении и (или) ущемлении ее работниками прав, свобод и социальных гарантий обучающихся;
- обращаться в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений;
- использовать не запрещенные законодательством РФ иные способы защиты своих прав и законных интересов.