



**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«Лицей № 8»**

ул. Крупской, 10 В, г. Красноярск, 660062, тел.(8-391)217-80-26,
E-mail:lyc8@mail.ru

ОГРН 1022402148438, ОКПО 56904334, ИНН\КПП 2463024482\246301001

ПРИНЯТО
на педагогическом совете
МБОУ Лицей №8
Протокол
№ 108 от 30.08.2021г



Порядок
проведения мероприятий родительского контроля
по организации горячего питания обучающихся
в муниципальном бюджетном
общеобразовательном учреждении
«Лицей №8»

1. Общие положения

1.1. Положение о порядке проведения мероприятий родительского контроля по организации горячего питания обучающихся в муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении «Лицей №8» (далее - Положение) разработано на основании:

- Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- Федеральным законом от 02.01.2000 № 29-ФЗ «О качестве безопасности продуктов питания»;

- с Постановлением главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.09.2020 №28 «Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи» (зарегистрировано Минюстом России 18.12.2020г, регистрационный № 61573)

- МР 2.4.0179-20. 2.4. Гигиена детей и подростков. Рекомендации по организации питания обучающихся общеобразовательных организаций;

- МР 2.4.0180-20. 2.4. Гигиена детей и подростков. Родительский контроль за организацией горячего питания детей в общеобразовательных организациях. Методические рекомендации;

- МР 2.4.0162-19. 2.4. Гигиена детей и подростков. Особенности организации питания детей, страдающих сахарным диабетом и иными заболеваниями, сопровождающимися ограничениями в питании (в образовательных и оздоровительных организациях). Методические рекомендации.

1.2. Настоящее Положение о порядке проведения мероприятий родительского контроля организации горячего питания обучающихся в муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении «Лицей №8» (далее - Лицей) регламентирует формы, порядок, виды родительского контроля организации горячего питания обучающихся, порядок доступа членов группы родительского контроля в помещения для приема пищи.

1.3. Родительский контроль организации горячего питания обучающихся вводится с целью улучшения организации питания детей в Лицее, формирования предложений для принятия решений по улучшению питания обучающихся.

2. Родительский контроль организации питания обучающихся

2.1. Мероприятия родительского контроля организации и качеством горячего питания обучающихся могут осуществляться в форме анкетирования родителей и обучающихся и участия в работе группы родительского контроля за организацией питания обучающихся (далее - группа контроля).

2.2. Группа родительского контроля организации горячего питания - это группа представителей родительской общественности численностью не более 5 (пяти) человек.

2.3. Группа контроля является постоянно действующим органом самоуправления для рассмотрения основных вопросов, связанных с организацией питания обучающихся. Деятельность членов группы по контролю за организацией питания основывается на принципах добровольности участия в ее работе, коллегиальности принятия решений, гласности.

2.4. Группа контроля организуется в целях осуществления контроля по обеспечению сбалансированного питания детей и созданием необходимых условий

для организации питания в Лицее.

2.5. Группа контроля в своей деятельности руководствуется законодательными и иными нормативными правовыми актами РФ, приказами и распоряжениями органов управления образования, Уставом и локальными актами Лицея.

3. Функции группы родительского контроля организации питания обучающихся

3.1. Оказывает содействие администрации Лицея в проведении просветительской работы среди обучающихся и их родителей (законных представителей) по вопросам рационального питания.

3.2. Контролирует организацию питания, в том числе:

- соответствие реализуемых блюд утвержденному меню;
- своевременность приготовления и сроки реализации приготовленных блюд;
- температура подаваемых блюд;
- санитарно-техническое содержание обеденного зала (помещения для приема пищи), состояние обеденной мебели, столовой посуды;
- условия соблюдения правил личной гигиены обучающимися;
- наличие и состояние санитарной одежды у сотрудников, осуществляющих раздачу готовых блюд;
- объем и вид пищевых отходов после приема пищи.

3.3. Оценивает вкусовые предпочтения детей, удовлетворенность ассортиментом и качеством потребляемых блюд по результатам выборочного опроса детей с согласия их родителей или иных законных представителей.

3.4. Разрабатывает предложения и рекомендации по улучшению качества питания обучающихся.

4. Организационные методы, формы и виды осуществления родительского контроля

4.1. Группа контроля осуществляет свои функции с использованием следующих методов и форм:

- изучение документации;
- обследование объекта;
- наблюдение за организацией производственного процесса и процесса питания в Лицее;
- беседа с персоналом;
- анкетирование родителей и детей (приложение № 1);
- участие в работе группы по контролю (приложение № 2).

4.2. Группа контроля осуществляет деятельность в виде плановых и оперативных проверок. О проведении проверки группа по контролю уведомляет ответственного по организации питания в Лицее.

4.3. Плановые проверки осуществляются в соответствии с утвержденным директором Лицея планом на учебный год.

4.4. Оперативные проверки проводятся с целью получения информации об организации питания в Лицее по инициативе администрации, по жалобе, из-за нарушения нормативно-правовых актов в области защиты прав ребенка, его здоровья, питания, безопасности. Результаты оперативного контроля требуют оперативного выполнения предложений и замечаний, которые сделаны проверяющими в ходе проверки.

4.5. Результаты контроля отражаются в акте. Акт подписывают члены группы

контроля, участвовавшие в мероприятиях по контролю, и ответственный за организацию питания в Лицее.

4.6. Итоги проверок обсуждаются на родительских собраниях и могут явиться основанием для обращений в адрес администрации Лицея, ее учредителя, органов контроля (надзора).

Предложения и замечания, оставленные группой контроля по результатам проверок, подлежат обязательному учету органами управления Лицея, к компетенции которых относится решение вопросов в области организации питания.

5. Права группы родительского контроля

5.1. Выносить на обсуждение конкретные предложения по организации питания в Лицее, контролировать выполнение принятых решений.

5.2. Давать рекомендации, направленные на улучшение питания в Лицее.

5.3. Ходатайствовать перед администрацией Лицея о поощрении или наказании работников, связанных с организацией питания.

5.3. Контролировать организацию и качество питания обучающихся.

5.4. Получать от администрации информацию по организации питания и соблюдению санитарно-гигиенических норм.

5.5. Изменить график проверки при наличии объективных причин.

6. Порядок доступа группы контроля в помещения столовой

6.1. Группа контроля посещает столовую Лицея в соответствии с планом работы группы контроля на соответствующий учебный год. План доводится родителям, обучающимся, организатору питания путем размещения плана на сайте Лицея.

6.2. Посещение столовой осуществляется группой в любой учебный день во время работы столовой, в том числе на переменах во время реализации обучающимся горячих блюд.

Работник, ответственный за организацию питания, заблаговременно предоставляет на пост охраны список членов группы контроля с указанием даты и времени посещения. Работник охранной организации разрешает допуск посетителю - члену группы контроля на основании предоставленного списка при условии предъявления посетителем паспорта.

6.3. Посещение столовой осуществляется группой контроля в сопровождении работника, ответственного за организацию питания в Лицее.

6.4. Группа контроля имеет право посетить помещения, где осуществляются реализация питания (линия раздачи) и прием пищи.

Допуск группы контроля в помещения пищеблока столовой запрещен.

Группа контроля получает необходимые сведения об организации питания в части деятельности организатора питания в пищевом блоке и в помещениях для хранения сырья от работника, ответственного за организацию питания в Лицее, и (или) путем ознакомления с документацией о бракераже.

Анкета обучающегося
(заполняется вместе с родителями)

Пожалуйста, выберите варианты ответов. Если требуется развернутый ответ или дополнительные пояснения, впишите в специальную строку.

1. УДОВЛЕТВОРЯЕТ ЛИ ВАС СИСТЕМА ОРГАНИЗАЦИИ ПИТАНИЯ В ЛИЦЕЕ?
 - ДА
 - НЕТ
 - ЗАТРУДНЯЮСЬ ОТВЕТИТЬ

2. УДОВЛЕТВОРЯЕТ ЛИ ВАС САНИТАРНОЕ СОСТОЯНИЕ ШКОЛЬНОЙ СТОЛОВОЙ?
 - ДА
 - НЕТ
 - ЗАТРУДНЯЮСЬ ОТВЕТИТЬ

3. ПИТАЕТЕСЬ ЛИ ВЫ В ШКОЛЬНОЙ СТОЛОВОЙ?
 - ДА
 - НЕТ

- 3.1. ЕСЛИ НЕТ, ТО ПО КАКОЙ ПРИЧИНЕ?
 - НЕ НРАВИТСЯ
 - НЕ УСПЕВАЕТЕ
 - ПИТАЕТЕСЬ ДОМА

4. В ЛИЦЕЕ ВЫ ПОЛУЧАЕТЕ:
 - ГОРЯЧИЙ ЗАВТРАК
 - ГОРЯЧИЙ ОБЕД (С ПЕРВЫМ БЛЮДОМ)
 - 2-РАЗОВОЕ ГОРЯЧЕЕ ПИТАНИЕ (ЗАВТРАК + ОБЕД)

5. НАЕДАЕТЕСЬ ЛИ ВЫ В ЛИЦЕЕ?
 - ДА
 - ИНОГДА
 - НЕТ

6. ХВАТАЕТ ЛИ ПРОДОЛЖИТЕЛЬНОСТИ ПЕРЕМЕНЫ ДЛЯ ТОГО, ЧТОБЫ ПОЕСТЬ?
 - Да
 - Нет

7. НРАВИТСЯ ПИТАНИЕ В ШКОЛЬНОЙ СТОЛОВОЙ?
 - ДА

- НЕТ
- НЕ ВСЕГДА

7.1. ЕСЛИ НЕ НРАВИТСЯ, ТО ПОЧЕМУ?

- НЕВКУСНО ГОТОВЯТ
- ОДНООБРАЗНОЕ ПИТАНИЕ
- ГОТОВЯТ НЕЛЮБИМУЮ ПИЩУ
- ОСТЫВШАЯ ЕДА
- МАЛЕНЬКИЕ ПОРЦИИ
- ИНОЕ _____

8. УСТРАИВАЕТ МЕНЮ ШКОЛЬНОЙ СТОЛОВОЙ?

- ДА
- НЕТ
- ИНОГДА

9. СЧИТАЕТЕ ЛИ ПИТАНИЕ В ЛИЦЕЕ ЗДОРОВЫМ И ПОЛНОЦЕННЫМ ?

- ДА
- НЕТ

10. ВАШИ ПРЕДЛОЖЕНИЯ ПО ИЗМЕНЕНИЮ МЕНЮ:

11. ВАШИ ПРЕДЛОЖЕНИЯ ПО УЛУЧШЕНИЮ ПИТАНИЯ В ЛИЦЕЕ

РОДИТЕЛЬСКИЙ КОНТРОЛЬ
Оценочный лист
по организации питания обучающихся

Дата _____

Члены комиссии родительского контроля _____

№ _____

№	Вопрос	Комментарии
1.	Имеется ли в организации меню?	
2.	Вывешено ли меню для ознакомления?	
3.	Согласовано ли ежедневное меню с директором лицея?	
4.	Соответствуют ли реализуемые блюда утвержденному меню?	
5.	Санитарно-техническое содержание обеденного зала, состояние мебели, столовой посуды	
6.	Температура горячих блюд на столах у обучающихся к моменту приема пищи	
7.	Созданы ли условия для соблюдения правил личной гигиены обучающимися?	
8.	Наличие и состояние санитарной одежды у сотрудников, осуществляющих реализацию готовых блюд	
9.	Объем и вид пищевых отходов после приёма пищи	

Члены комиссии родительского контроля:

- 1)
- 2)
- 3)
- 4)
- 5)